

**MODELLO 2 - RENDICONTO delle entrate e delle spese relative all'attività finanziata****QUOTA STRUTTURA****SOGGETTO RICHIEDENTE:****COMUNE DI****ANNO SCOLASTICO****2025/2026****SCUOLA PROVINCIALE DELL'INFANZIA DI**

|                                                                                                              | Finanziamento assegnato |                      | Spesa effettiva |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------|----------------------|
|                                                                                                              | (A)                     | <input type="text"/> | (B)             | <input type="text"/> |
| <b>ENTRATE DERIVANTI DA RIMBORSO SPESE</b>                                                                   |                         |                      |                 |                      |
| <b>PER SERVIZI CONDIVISI e/o ACCORPAMENTO SCUOLE MESE DI LUGLIO 2026</b>                                     | (*)                     | (C)                  |                 | <input type="text"/> |
| <b>ENTRATE DALLE FAMIGLIE PER IL SERVIZIO MENSA</b>                                                          | (**)                    | (D)                  |                 | <input type="text"/> |
| <b>AVANZO QUOTA STRUTTURA DISPONIBILE DA CONSIDERARE</b>                                                     | (E)                     | (F-G)                |                 | <input type="text"/> |
| <b>AVANZO QUOTA STRUTTURA DELL'ANNO SCOLASTICO 2024/2025</b>                                                 | (***)                   | (F)                  |                 | <input type="text"/> |
| <b>UTILIZZO DELLA QUOTA STRUTTURA PER SPESE IMPREVISTE O PER INVESTIMENTI NELL'ANNO SCOLASTICO 2025/2026</b> |                         | (G)                  |                 | <input type="text"/> |
| <b>TOTALE ENTRATE</b>                                                                                        |                         | (H)                  | (A+C+D+E)       | <input type="text"/> |
| <b>AVANZO DEL FINANZIAMENTO DA UTILIZZARE</b>                                                                | (****)                  | (I)                  | (H-B) +         | <input type="text"/> |
| <b>DISAVANZO DEL FINANZIAMENTO QUOTA STRUTTURA</b>                                                           | (*****)                 | (L)                  | (H-B) -         | <input type="text"/> |

Note esplicative al riepilogo generale:

- (\*) per le scuole dell'infanzia provinciali interessate ai servizi condivisi per l'anno scolastico e/o all'accorpamento per il mese di luglio 2026 – specifica prospetto informativo n.4)
- (\*\*) dato corrispondente al dovuto – Gestione SMA - **da settembre 2025 a luglio 2026.**
- (\*\*\*) dato indicato a rendiconto per l'a.s. 2024/2025.
- (\*\*\*\*) gli avanzi rimarranno a disposizione dell'Ente, nel rispetto della normativa sugli equilibri di bilancio (legge 24 dicembre 2012, n. 243).
- (\*\*\*\*\*) il disavanzo potrà essere ripianato solo previa presentazione di richiesta documentata e motivata che sarà analizzata dalla struttura competente per spese impreviste sostenute.

**LUOGO E DATA****TIMBRO E FIRMA**

LA DIRIGENTE  
DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA  
dott.ssa Maura Morandi

Documento informatico firmato digitalmente,  
ai sensi e per gli effetti degli artt. 20, 21 e 24  
del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e ss. mm.  
Sostituisce documento cartaceo e firma autografa.