

**COMUNE DI VALLARSA**  
PROVINCIA DI TRENTO

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL  
CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI REVISORE DEI CONTI  
DEL COMUNE DI VALLARSA**

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Visti gli art. 206-211 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.) della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige, approvato con L.R. n.22 del 03.05.2018, e ss.mm., disciplinanti le funzioni dell'organo di revisione economico-finanziaria, le modalità di nomina e i requisiti che devono essere posseduti per l'assunzione di tale incarico ed in particolare:

- l'art. 206 del C.E.L., il quale al 2° comma stabilisce che *“Nei comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti la revisione economico-finanziaria è affidata ad un solo revisore eletto a maggioranza assoluta dal Consiglio Comunale e scelto tra i soggetti di cui al comma 1”*.
- l'art. 207 del Codice degli Enti Locali (C.E.L.), secondo cui: *“il Revisore dei Conti dura in carica tre anni a decorrere dalla data stabilita nella delibera di nomina ed è rieleggibile continuativamente una sola volta”*;

Vista la tabella inserita nel D.P. Reg. n. 42/2020 in base alla quale l'importo spettante ai revisori dei comuni da 1.001 a 2000 abitanti va da un minimo di Euro 3.717,90 ad un massimo di Euro 4.957,20;

Visti gli artt. 49-52 del Regolamento Comunale di Contabilità, relativi all'Organo di Revisione;

**RENDE NOTO**

che il Comune di Vallarsa, in ottemperanza a quanto disposto con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 25.08.2026, immediatamente esecutiva, intende procedere alla nomina dell'organo di revisione economico-finanziaria dell'Ente per il triennio 21.12.2026 – 20.12.2029, rieleggibile continuativamente una sola volta.

Gli interessati ad assumere l'incarico possono presentare domanda presso il Comune di Vallarsa

**Entro e non oltre le ore 12.00 del 30.09.2026**

Data entro la quale devono anche essere posseduti tutti i requisiti necessari per la nomina.

**La data di scadenza è perentoria, a pena di esclusione.**

## PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Nella domanda, regolarmente sottoscritta o firmata digitalmente, oltre al nome e cognome e al recapito, gli interessati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 02.12.2000:

1. la data e il luogo di nascita;
2. la residenza del dichiarante;
3. l'iscrizione a livello regionale nel registro dei revisori legali di cui al decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 39 o all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili e il possesso dei requisiti formativi stabiliti dalla Giunta Provinciale;
4. L'eventuale iscrizione all'elenco provinciale dei revisori dei conti degli Enti locali della Provincia Autonoma di Trento approvato con determinazione del dirigente generale del dipartimento Enti locali, Agricolture e Ambiente della PAT n. 4870 del 12.05.2026;
5. L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità o ineleggibilità previste dall'articolo 209 del Codice degli Enti locali della Regione Trentino Alto-Adige (approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.);
6. L'assenza di condizioni di inconfiribilità e di incompatibilità di incarico previste dal D. Lgs n. 39 di data 8 Aprile 2013;
7. L'elenco degli incarichi attualmente ricoperti in qualità di revisore dei conti, tenuto conto che ai sensi dell'art. 31, commi 1 e 2 del DPGR 27.10.1999 n.8/L, ciascun revisore non può assumere complessivamente più di 8 incarichi. Sono rilevanti anche gli incarichi conferiti dalle forme collaborative intercomunali e dagli Enti istituiti ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 22 Marzo 1974 n. 279;

Alla candidatura dovrà essere allegato dettagliato **curriculum vitae**, debitamente datato e sottoscritto, redatto ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, e copia del **documento d'identità** in corso di validità.

## MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza, completa di allegati, dovrà essere inviata con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Vallarsa, Frazione Raossi, n. 13 – 38060 – Vallarsa (TN)
- Raccomandata a/r da indirizzare al Comune di Vallarsa, Frazione Raossi, n. 13 – 38060 – Vallarsa (TN)
- posta elettronica certificata all'indirizzo: [vallarsa@legalmail.it](mailto:vallarsa@legalmail.it).

La data di scadenza si riferisce inderogabilmente alla consegna e non alla spedizione, qualunque sia il mezzo di recapito utilizzato. Per il termine di arrivo farà fede il timbro apposto alla ricezione dall'Ufficio Protocollo del Comune di Vallarsa. Non sarà ritenuta valida alcuna domanda pervenuta o consegnata oltre detto termine e i richiedenti non saranno ammessi alla procedura. L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o ritardato recapito delle istanze, qualunque sia la causa che lo abbia determinato, e che rimane, pertanto, ad esclusivo rischio dei mittenti.

## VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La valutazione delle istanze di candidatura è affidata ad una commissione da nominare con successivo apposito provvedimento della Giunta Comunale, composta da n. 1 presidente e da n. 2 componenti, oltre ad un segretario verbalizzante. La commissione dovrà verificare la ricevibilità e l'ammissibilità delle istanze pervenute e successivamente procedere alla valutazione delle stesse secondo i seguenti criteri:

### A. ESPERIENZA PROFESSIONALE (Max 50 Punti)

- **A.1 Revisore Unico o Componente del Collegio in Enti Locali della PAT** (Comuni, Comunità di Valle)
  - *Punteggio: 3 punti* per ogni anno di incarico (o frazione superiore a 6 mesi).
  - *Massimo erogabile: 25 punti.*
- **A.2 Revisore Unico o Componente del Collegio in Enti Locali fuori dal territorio PAT**
  - *Punteggio: 1,5 punti* per ogni anno di incarico (o frazione superiore a 6 mesi).
  - *Massimo erogabile: 10 punti.*
- **A.3 Revisore presso Enti Strumentali pubblici, APSP o Società a controllo pubblico della PAT**
  - *Punteggio: 2 punti* per ogni anno di incarico.
  - *Massimo erogabile: 10 punti.*
- **A.4 Anzianità complessiva di iscrizione al Registro dei Revisori Legali**
  - *Punteggio: 0,5 punti* per ogni anno di iscrizione oltre i primi 5 anni obbligatori.
  - *Massimo erogabile: 5 punti.*

### B. TITOLI, FORMAZIONE E COMPETENZE COMPLEMENTARI (Max 40 Punti)

- **B.1 Formazione specifica in materia di Enti Locali e Contabilità Pubblica**
  - *Punteggio: 1 punto* ogni 10 crediti formativi acquisiti nell'ultimo triennio in materie specifiche degli enti locali, eccedenti l'obbligo formativo di base.
  - *Massimo erogabile: 10 punti.*
- **B.2 Titoli accademici post-laurea** (Master di II livello o Dottorati di ricerca in contabilità pubblica, diritto amministrativo o economia degli enti pubblici)
  - *Punteggio: 5 punti* per ciascun titolo.
  - *Massimo erogabile: 10 punti.*
- **B.3 Incarichi in Organismi di Valutazione** (OIV, Nuclei di Valutazione o Comitati di Controllo analogo presso enti pubblici)
  - *Punteggio: 2 punti* per ogni incarico annuale concluso o in corso.
  - *Massimo erogabile: 10 punti.*
- **B.4 Attività di docenza o pubblicazioni scientifiche** (Docenze documentate in corsi di formazione per la PA o pubblicazioni di articoli/libri specialistici in materie contabili pubbliche nell'ultimo quinquennio)
  - *Punteggio: 2 punti* per ogni docenza/pubblicazione.
  - *Massimo erogabile: 10 punti.*

### C. OFFERTA ECONOMICA (Max 10 Punti)

- **C.1 Compenso richiesto**

- *Punteggio*: Assegnato mediante la seguente formula:

$$Punteggio = 10 \times \left( \frac{\text{Compenso Massimo} - \text{Compenso Offerto}}{\text{Compenso Massimo} - \text{Compenso Minimo}} \right)$$

Delle operazioni di valutazione delle istanze, la commissione redigerà apposito verbale. All'esito della valutazione, sarà stilata la graduatoria finale di merito. Il verbale e la graduatoria così formati saranno trasmessi al Consiglio Comunale cui compete l'adozione del provvedimento di nomina del soggetto che sarà utilmente collocato al primo posto in graduatoria. In caso di rinuncia, si procederà allo scorrimento delle altre posizioni.

## NOTE

La pubblicazione del presente avviso non comporta alcun obbligo specifico di conclusione della procedura con l'affidamento del servizio, né alcun diritto dei soggetti interessati ad essere affidatari del servizio.

Il comune si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, la procedura relativa alla nomina del Revisore dei conti senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso di costi e di spese sostenute dal partecipante e suoi aventi causa.

Il presente avviso è pubblicato sull'albo telematico comunale sul sito Internet del Comune di Vallarsa <https://www.comune.vallarsa.tn.it/>.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") Stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Inosservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, il Comune di Vallarsa fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Vallarsa (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Sindaco pro tempore in carica), pec: [vallarsa@legalmail.it](mailto:vallarsa@legalmail.it). Preposto al trattamento è la Responsabile del servizio Finanziario, contattabile all'indirizzo del Comune sopra indicato, nonché all'indirizzo [ragioneria@comune.vallarsa.tn.it](mailto:ragioneria@comune.vallarsa.tn.it).

I dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: Consorzio dei Comuni Trentini con sede a Trento, via Torre verde n. 23, (e-mail [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it)), [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it).

Il principio di minimizzazione prevede come possono essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consenta l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito si indicano le finalità del trattamento: per esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico e, in particolare, per la nomina del Revisore dei conti del Comune.

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/ elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, la Preposti al trattamento, appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati e istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comuniciamo che il periodo di conservazione dei dati personali, come previsto nel “massimario di scarto”, o in eventuali norme di legge o di regolamento, è di 10 anni.

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del titolare di conservarli ulteriormente per finalità compatibili con quelle sopraindicate, ovvero per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

L'operatore economico potrà esercitare nei confronti del titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal regolamento.

In base alla normativa vigente l'istante potrà:

- chiedere l'accesso ai propri dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15)

- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);

- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora l'istante lo richieda, il titolare comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, l'istante ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679, che garantisce che il trattamento dei dati si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale ed al diritto alla protezione dei dati, si informa che il trattamento dei dati che l'amministrazione intende effettuare sarà improntato alla liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti della riservatezza.

Allegato al presente avviso:

- Modello di domanda

La Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Mariarosaria Alessandrino