

COMUNE DI NAGO - TORBOLE
Ufficio Personale
Parco della Pavese, 1
38069 – NAGO - TORBOLE (TN)

**Domanda di ammissione alla pubblica selezione per assunzioni a tempo
determinato nel profilo professionale di
Assistente amministrativo/contabile– Area 2 istruttori – livello base, p.r. 2.1
(ex categoria C – livello base)**

Il/la sottoscritto/a _____

presa visione dell'avviso di pubblica selezione prot. n. _____ del _____

chiede

di essere ammesso/a alla pubblica selezione per assunzioni a tempo determinato nel profilo professionale di Assistente amministrativo/contabile– Area 2 istruttori – livello base, p.r. 2.1 (ex categoria C – livello base)

A tal fine, consapevole, ai sensi dell'art 76 del D.P.R 445/2000, delle conseguenze penali previste per dichiarazioni mendaci o falso in atti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità

dichiara

(barrare e completare le caselle che interessano)

1. di essere nato/a a _____ (prov. _____) il
_____ e di essere residente a _____ (prov. _____)
C.A.P. _____ via/piazza/frazione _____ codice
fiscale _____

2. di dichiarare il seguente recapito ai fini della selezione (obbligatorio):
via/piazza/frazione _____ comune _____
prov. _____ C.A.P. _____ telefono _____ email
_____ eventuale indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

3. ☐ di essere cittadino/a italiano/a;
oppure

☐ di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare il nome dello Stato) _____

☐ di essere familiare di cittadino/a dell'Unione europea, anche se cittadino/a di Stati terzi:

☐ titolare del diritto di soggiorno

☐ del diritto di soggiorno permanente

☐ di essere cittadino/a di Paesi Terzi:

☐ titolare del diritto di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo

☐ titolare dello status di rifugiato

☐ titolare dello status di protezione sussidiaria;

☐ di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (in caso negativo indicare i motivi del mancato godimento)

☐ di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale oggetto di procedura di selezione;

4. ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero

☐ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali o essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali per i seguenti motivi _____;

5. ☐ di godere dei diritti civili e politici;

6. ☐ di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;

7. ☐ di non aver riportato condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento)

☐ **oppure** di aver riportato le seguenti condanne penali o applicazioni della pena su richiesta di parte (patteggiamento) _____

(indicare le condanne riportate, ivi comprese quelle per le quali ha beneficiato della non menzione)

8. ☐ di non avere procedimenti penali pendenti;

☐ **ovvero** di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____

(indicare gli estremi del procedimento, il tipo di reato, l'organo giudiziario presso il quale è pendente e la sede del medesimo)

9. ☐ di non essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dichiarato/a decaduto/a dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

☐ di essere stato/a licenziato/a, destituito/a o dichiarato/a decaduto/a dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni per i seguenti motivi _____;

10. ☐ di non trovarsi in una delle posizioni di incompatibilità previste dalle vigenti disposizioni legislative;

11. per i candidati di sesso maschile:

☐ di avere adempiuto agli obblighi di leva

☐ di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi _____;

12. ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____
conseguito in data _____ presso l'Istituto _____
con sede a _____ con la votazione di _____;

13. ☐ di non aver mai prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni;
☐ di aver prestato servizio presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

Ente	Figura professionale/livello	Data inizio rapporto	Data fine rapporto	Cause risoluzione rapporto di lavoro

14. ☐ di possedere l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere (N.B.: ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991 n. 120 la condizione di privo della vista comporta l'inidoneità fisica specifica per lo svolgimento delle mansioni di cui alla presente selezione);

15. ☐ di appartenere alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della L.P. 10.09.2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della Legge 05.02.1992 n. 104 o l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti portatori di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto legge 09.06.2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 06.08.2021, n. 113 e **di richiedere**, per l'espletamento del colloquio, eventuali ausili in relazione alla disabilità e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, così come attestato da certificazione medica che si allega:
se SI specificare quali _____

16. ☐ di avere diritto, a parità di punteggio, a preferenza alla nomina per i seguenti motivi (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.) così come da documentazione che si allega:

17. ☐ di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nell'avviso pubblico prot. n. 353 del 14.08.2026, ivi comprese le modalità di comunicazione relativamente ad ammissioni, svolgimento prova orale, esclusioni e graduatoria;

18. ☐ di prestare il consenso affinché il proprio nominativo venga eventualmente trasmesso su richiesta ad altri enti pubblici per eventuali assunzioni;

19. ☐ di aver preso visione dell'informativa resa ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento UE 2016/679 e di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati per i fini previsti.

Chiede infine che ogni comunicazione relativa alla presente domanda sia fatta al seguente indirizzo:

Cognome e nome _____

via _____ n. _____

comune _____ prov. _____

C.A.P. _____ telefono _____

email _____ indirizzo PEC _____

Allega alla domanda i seguenti documenti (barrare le caselle interessate):

☐ fotocopia semplice fronte e retro di un documento di identità in corso di validità (se la firma non è apposta davanti al funzionario autorizzato a ricevere la domanda);

☐ eventuale certificazione medica (specificare): _____

☐ eventuali titoli comprovanti, a parità di merito, il diritto di preferenza alla nomina
(specificare): _____

Data, _____

Firma