Comune della Città di Arco
PROVINCIA DI TRENTO

Biblioteca civica
Area Servizi alla persona

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE n. 19 di data 03/03/2026

OGGETTO:	**AGGIORNAMENTO E RIFORNIMENTO ANNUALE DEL PATRIMONIO LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA CIVICA "B. EMMERT" 2026_2028: AGGIUDICAZIONE ED AFFIDO INCARICO FORNITURA ALLA LIBRERIA CAZZANIGA- CIG B9FC3CA481**

Con determinazione del Dirigente Area Servizi n. 140 dd. 16/10/2025 è stata affidata la fornitura biennale di materiale librario per la biblioteca alla MF ingrosso s.p.a., il più grande distributore nazionale, per quanto riguarda l'acquisto delle novità editoriali mainstream, sia di saggistica che di narrativa, e alla libraria Passpartù di Borgo Chiese, considerata la sua specializzazione, per la fornitura di libri per l'infanzia ed albi illustrati. Si rende ora opportuno l'affido ad una libraria locale per la fornitura dei libri legati al territorio e, per consentire mediante visite periodiche, la visione e consultazione del materiale librario. Si evidenzia come questa tipologia di fornitura venga ad essere complementare alle precedenti. L'acquisto di materiale librario direttamente dal distributore, offre indubbi vantaggi in termini di economicità, velocità, certezza nella disponibilità della fornitura delle novità, prevedendo anche la possibilità di prenotazione dei libri prima che siano editi, che vengono così riservati e spediti alla biblioteca, in tempo reale rispetto al mercato. E' evidente che questo tipo di acquisto si basa prevalentemente sulle previsioni commerciali e sulle politiche editoriali messe in atto dai più importanti editori italiani. Consente di assicurare all'utente i bestseller ed i titoli che vede in libreria, ma contiene implicito il rischio che, indipendentemente dalla qualità del libro, il piccolo editore venga sotto-esposto o addirittura diventi non accessibile. E' noto che alcune case editrici, per scelta, non vendono ai distributori, ma solo direttamente alle librerie, inoltre in questo modo vengono completamente ignorati i libri auto-pubblicati, fenomeno attualmente molto diffuso.

Compito delle biblioteche è quello di mettere a disposizione e fornire agli utenti la ricchezza e varietà della produzione editoriale italiana, con un'attenzione alla qualità, anche al di fuori delle logiche commerciali/economiche, e garantire la conservazione e l'accessibilità della documentazione locale intesa come produzione editoriale del territorio e/o che abbia per argomento persone/enti/realtà fisiche e storiche del luogo, materiale quest'ultimo che difficilmente entra nella grande distribuzione. Il poter rifornirsi direttamente ad una libraria fisica locale, permette l'opportunità di mantenere il contatto con il territorio ed i suoi autori (anche pubblicati da piccole case editrici o auto-pubblicate) e la possibilità di poter meglio selezionare il materiale. Il libro è un prodotto fisico, che oltre al contenuto va valutato per la qualità del materiale usato, della rilegatura, di come si presenta. Tutti aspetti non o difficilmente valutabili dalla descrizione del prodotto on-line. Tutto ciò inoltre contribuisce a rinforzare la filiera del libro, la cui importanza strategica per mantenere viva e diffondere la cultura della lettura è riconosciuta ed incoraggiata anche dal Centro per il Libro e la Lettura (istituto autonomo del Ministero della Cultura), che invita gli enti locali alla stipula dei Patti per la lettura territoriali.

Per queste motivazioni, con lettera d'invito di data 23/12/2025, è stata contattata, mediante piattaforma provinciale Contracta, con la modalità affidamento diretto semplificato, la libreria Cazzaniga di Arco, chiedendo un'offerta con scadenza 9 gennaio 2026, per la fornitura biennale di materiale librario e documentario, con un importo a base d'asta di euro 7.500,00. La libreria Cazzaniga ha presentato un'offerta, sulla piattaforma, nei termini richiesti, che evidenzia uno sconto del 10%, con un spesa complessiva di 6.750,00, a fronte dell'acquisto di un valore in materiale documentario di euro 7.500,00.-. Verificata la correttezza formale e completezza della documentazione amministrativa ed economica, trattandosi l'acquisto del patrimonio librario di una spese in conto capitale, si è atteso l'approvazione del bilancio 2026-2028 da parte del Consiglio comunale, avvenuto l'11 febbraio scorso, e la verifica dei requisiti di legge mediante fascicolo virtuale FVOE, per quindi procedere, mediante il presente provvedimento, all'aggiudicazione definitiva alla ditta Libreria Cazzaniga della fornitura in oggetto.

Considerato l’offerta congrua si ritiene quindi opportuno affidare la fornitura, articolata sui 24 mesi, secondo quanto riportato nella seguente tabella:

SOGGETTO	C.F.	OGGETTO	IMPORTO (Iva non soggetta)
Libreria Cazzaniga	CZZGNN66D04A372S	Fornitura biennale materiale documentario alla Biblioteca civica CIG B9FC3CA481	Euro 6.750,00.- (2026:2.750,00€; 2027:3.000,00€; 2028: 1.000,00€)

Il presente affidamento è soggetto alle seguenti condizioni contrattuali:

- il prezzo offerto si intende fisso ed invariabile;
- non si prevede penale, né cauzione;
- il pagamento del corrispettivo sarà effettuato a seguito di avvenuta consegna del materiale librario ordinato dal personale della Biblioteca civica, previa presentazione di regolare fattura elettronica vistata dal responsabile del procedimento per attestazione di regolarità tecnica, nonché acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con esito regolare, entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura ;
- il Codice Univoco di Ufficio del Comune di Arco per la fatturazione elettronica è UFXNNQ;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore ad euro 40.000,00, ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'allegato I.4 al Decreto legislativo n. 36/2023, il contratto è esente dall'imposta di bollo;
- per ogni eventuale controversia, comunque attinente all'applicazione, esecuzione ed interpretazione del rapporto contrattuale derivante dalla presente richiesta d'offerta, sarà competente il foro di Rovereto (TN);
- per tutto quanto non espressamente disciplinato dalle presenti condizioni contrattuali, le parti fanno riferimento alla normativa vigente applicabile, con particolare riguardo al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e al Codice Civile .

IL DIRIGENTE

visto il decreto della Sindaca n. 23 di data 30 dicembre 2025 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali per l’anno 2026;

visto il decreto della Sindaca n. 24 di data 5 gennaio 2026 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di responsabile d'ufficio e attribuzione funzioni dirigenziali sostitutive ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2026;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto l'articolo 41 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 di data 12 novembre 2007 ed entrato in vigore il 27 dicembre 2007 e ss.mm.;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 di data 25 novembre 2019 ed entrato in vigore in data 8 dicembre 2019;

rilevato preliminarmente che, ai sensi dell'art. 62 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di lavori di importo pari o inferiore ad euro 500.000,00 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

rilevato, inoltre, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria, e per la specificità della prestazione richiesta;

rilevato che in merito alla presente risulta possibile procedere mediante affido diretto dei servizi, fornitura e/o acquisti in oggetto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, trattandosi di incarichi di importo inferiore ad euro 140.000,00, il tutto nel rispetto del principio di rotazione negli affidamenti e ciò in natura del valore della commessa;

dato atto che, nei confronti del soggetto affidatario, non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

vista la deliberazione n. 2 di data 11 febbraio 2026, immediatamente esecutiva con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2026 – 2028 e la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2026 – 2028;

vista la deliberazione n. 18 di data 11 febbraio 2026, immediatamente esecutiva con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026 – 2028;

Al fine della corretta imputazione della spesa secondo la sua esigibilità, nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria potenziata, si prevede che la fornitura sarà eseguita secondo la seguente tempistica:

• per € 2.750,00.- entro il corrente anno; per €. 3.000,00.- entro l'anno 2027; per € 1.000,00 entro l'anno 2028.

DETERMINA

1. di procedere all’aggiudicazione in favore della Libreria Cazzaniga, per i motivi espressi in premessa e ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, mediante affidamento diretto, della fornitura del materiale librario alla Biblioteca Civica del Comune di Arco, con decorrenza dalla data di esecutività del presente provvedimento e per la durata di 24 mesi, per un importo complessivo pari ad euro 6.750,00 (IVA esclusa), corrispondente ad uno sconto del 10% sull'importo a base di affidamento di euro 7.500,00, secondo l'articolazione temporale riportata nella seguente tabella:

SOGGETTO	C.F.	OGGETTO	IMPORTO (Iva non soggetta)
Libreria Cazzaniga	CZZGNN66D04A372S	Fornitura biennale materiale documentario alla Biblioteca civica CIG B9FC3CA481	Euro 6.750,00.- (2026:2.750,00€; 2027:3.000,00€; 2028: 1.000,00€)

2. di imputare la spesa complessiva di euro 6.750,00.-, al capitolo e corrispondenti impegni del bilancio pluriennale 2026-28, riportati nell’apposita tabella in calce al presente provvedimento;

3. Si precisa che:

- il prezzo offerto si intende fisso ed invariabile;
- non si prevede penale, né cauzione;
- il pagamento del corrispettivo sarà effettuato a seguito di avvenuta consegna del materiale librario ordinato dal personale della Biblioteca civica, previa presentazione di regolare fattura elettronica vistata dal responsabile del procedimento per attestazione di regolarità tecnica, nonché acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con esito regolare, entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura ;
- il Codice Univoco di Ufficio del Comune di Arco per la fatturazione elettronica è UFXNNQ;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore ad euro 40.000,00, ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'allegato I.4 al Decreto legislativo n. 36/2023, il contratto è esente dall'imposta di bollo;

• per ogni eventuale controversia, comunque attinente all'applicazione, esecuzione ed interpretazione del rapporto contrattuale derivante dalla presente richiesta d'offerta, sarà competente il foro di Rovereto (TN);

• per tutto quanto non espressamente disciplinato dalle presenti condizioni contrattuali, le parti fanno riferimento alla normativa vigente applicabile, con particolare riguardo al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e al Codice Civile .

4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;

5. di precisare che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario;

6. di dare atto che, ai fini e per gli effetti di cui alla di cui alla L. 13.08.2010 n. 136 e s.m.:

si subordina, a pena nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge medesima e che il CIG della procedure è B9FC3CA481;

7. di evidenziare che avverso la presente determina è ammesso:

ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ex artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Cod. Bil e Cap	Anno	Oggetto	Beneficiario	N. Impegno	Tipo
05022.02.03877	2026	AGGIORNAMENTO E RIFORNIMENTO ANNUALE DEL PATRIMONIO LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA CIVICA "B. EMMERT" 202	LIBRERIA CARTOLERIA CAZZANIGA DI CAZZANIGA GIOVANNI	145214	U
05022.02.03877	2027	AGGIORNAMENTO E RIFORNIMENTO ANNUALE DEL PATRIMONIO LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA CIVICA "B. EMMERT" 202	LIBRERIA CARTOLERIA CAZZANIGA DI CAZZANIGA GIOVANNI	145215	U
05022.02.03877	2028	AGGIORNAMENTO E RIFORNIMENTO ANNUALE DEL	LIBRERIA CARTOLERIA CAZZANIGA DI CAZZANIGA	145216	U

		PATRIMONIO LIBRARIO DELLA BIBLIOTECA CIVICA "B. EMMERT” 202	GIOVANNI		

GIORGIO OSELE / ArubaPEC S.p.A.
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Pratica istruita e presentata da:

Biblioteca civica - Demartin Alessandro

Il Fascicolo viene trasmesso, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, al competente servizio sopraindicato per la sua esecuzione e comunicata p.c. mediante segnalazione informatica a: