

Allegato n. 2 all'allegato B) alla delibera di Giunta Comunale n. 32 di data 17 marzo 2016

| | 1 livello | 2 livello | contenuto | riferimenti normativi D.lgs. 33/2013 e altri | LR n. 10/2014 – verifica applicabilità Dlgs 33 in Regione | stato attuazione al 29/2/2016 | responsabile/dirigente del servizio |
|----------------|---|---|---|--|---|---|-------------------------------------|
| 1 | disposizioni generali <u>programma per la trasparenza e l'integrità</u> <i>Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e relativo stato di attuazione</i> | programma per la trasparenza e l'integrità | | Articolo 10 D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1, lett. b) non trova applicazione in Regione (articolo 10 dlgs 33/2013 applicabile limitatamente a comma 8, lettere c) e d) | Pubblicato | segreteria generale |
| | | atti generali <i>Questa sezione contiene atti di carattere normativo e amministrativo generale che disciplinano l'organizzazione del Comune, quali lo Statuto e i regolamenti comunali.</i> | riferimenti normativi su organizzazione e attività | Articolo 12, c. 1 D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | segreteria generale |
| | | atti amministrativi generali | | Articolo 12, c. 1 D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | |
| | | statuti e leggi regionali | | Articolo 12, c. 2 D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | |
| | | codice disciplinare e codice di condotta (di comportamento) | | Art. 55, c. 2 dlgs 165/2001 e Articolo 12, c. 1 D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | personale |
| | | oneri informativi per i cittadini e imprese <i>Di prossima pubblicazione i dati previsti dall'art. 12, c.1-bis del d.lgs. 33/2013, ovvero lo scadenziario amministrativo con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi introdotti dall'Amministrazione con comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. Tale obbligo si può assolvere anche mediante la formazione di un calendario con aggiornamento tempestivo a cura dei singoli servizi.</i> | oneri informativi per i cittadini e imprese | Art. 34, d.lgs. n. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - Non trova applicazione in Regione | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| | | scadenziario obblighi amministrativi | | Art. 12 c. 1 bis D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - Non trova applicazione in Regione | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| organizzazione | attestazioni OIV o struttura analoga <i>Sezione prevista dalla delibera 50/2013 della CIVIT</i> | attestazioni OIV o struttura analoga – adempimento di competenza del Nucleo di Valutazione - l'attestazione relativa all'adempimento degli obblighi di pubblicazione deve essere pubblicata come da modello ANAC. | | Art. 14, c. 4 lett. g) dlgs 150/2009 | Art. 1, c. 1 lett. n) - confermata disposizione decreto 33/2013 Riferimenti a OIV da intendersi al Nucleo di valutazione | Pubblicato | segreteria generale |
| | | Indicazione delle competenze | | articolo 13 c. 1 lett. a) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | segreteria generale |
| | | atto di nomina o proclamazione e durata mandato | | art. 14, c. 1, lett. a) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | segreteria generale |
| | | Curriculum degli amministratori in carica | | art. 14, c. 1, lett. b) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato ma da implementare | segreteria generale |

| | | | | | | |
|---|--|---|--|--|---|----------------------------|
| 2 | | compensi connessi alla carica e rimborsi viaggio | art. 14, c. 1, lett. c) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | segreteria generale |
| | | eventuali cariche presso enti pubblici o privati e relativi compensi | art. 14, c. 1, lett. d) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato ma da implementare | segreteria generale |
| | | altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica | art. 14, c. 1, lett. e) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato ma da implementare | segreteria generale |
| | | dichiarazioni relative allo stato patrimoniale – da precisare che non trova applicazione ai comuni della Regione con popolazione inferiore a 50.000 abitanti e quindi non costituisce adempimento obbligatorio per gli amministratori del Comune di Arco | art. 14, c. 1, lett. f) | Art. 1, c. 1 lett. c) – non trova applicazione ai comuni della Regione con popolazione inferiore a 50.000 abitanti) | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| | | sanzioni per mancata comunicazione dei dati <i>La sanzione per mancata comunicazione dei dati fa riferimento al disposto dell'art. 14, comma 1, lettera f) del d.lgs. 33/2013 che dispone che ogni amministratore comunichi i dati relativi alla propria situazione patrimoniale complessiva al momento dell'assunzione della carica, comprendente la titolarità di imprese, le partecipazioni azionarie proprie, del coniuge e dei parenti entro il secondo grado di parentela, nonchè tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica . Tale disposizione peraltro non trova applicazione ai Comuni della Regione Trentino Alto Adige, in quanto la legge regionale 3/2013 è stata successivamente modificata dalla legge regionale 10/2014, che prevede l'obbligo limitatamente al sindaco e agli assessori dei Comuni con popolazione superiore a 50.000 abitanti.</i> | | | | |
| | | sanzioni per mancata comunicazione dei dati – da precisare che non trova applicazione ai comuni della Regione con popolazione inferiore a 50.000 abitanti e quindi non costituisce adempimento obbligatorio per gli amministratori del Comune di Arco | Art. 47, c. 1 D.lgs. 33/2013 e art. 12 LR 1/2013 | Art. 1, c. 1 lett. c) – non trova applicazione ai comuni della Regione con popolazione inferiore a 50.000 abitanti) | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| | | rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali <i>L'obbligo di rendicontazione riguarda solo i gruppi consiliari di Regioni e Province. Nell'ambito del Comune di Arco non sono in ogni caso previste risorse da destinare ai singoli gruppi consiliari, ai quali sono assegnati spazi e strumenti per lo svolgimento delle funzioni connesse all'esercizio del mandato.</i> | | | | |
| | | rendiconti gruppi consiliari regionali/provinciali - da precisare che non trova applicazione ai comuni della Regione | Art. 28, c. 1 D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 lett. c) della LR 10/2014 dispone che l'art. 28, c. 1 del Dlgs 33/2013 – non trova applicazione ai comuni della Regione | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| | | Atti degli organi di controllo | | | | |
| | | articolazione degli uffici <i>Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche</i> | articol. 13 c. 1 lett. b) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale |
| | | organigramma | articol. 13 c. 1 lett. c) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale |
| | | competenze e risorse degli uffici | articol. 13 c. 1 lett. b) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale |

| | | nominativi dirigenti e responsabili uffici | articoli 13 c. 1 lett. b) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale | |
|---|--|--|--|---|--|-------------------|------------------|
| | <u>telefono e posta elettronica</u> <i>Elenco dei numeri di telefono, delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate</i> | | articoli 13 c. 1 lett. d) D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale | |
| 3 | consulenti e collaboratori | <u>incarichi di consulenza, studio e ricerca</u> <i>In questa sezione sono pubblicati gli incarichi di studio, ricerca, consulenza e gli incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 39 undecies della legge provinciale del 19 luglio 1990, n.23, nonché gli incarichi di cui all'art. 2, comma 9 della L.P. n. 4/2014, rappresentanza in giudizio, patrocinio amministrazione, consulenti tecnici e funzioni notarili.</i> | Articolo 15 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1, lett. d) della LR 10/2014 dispone che l'articolo 15, si applica limitatamente a comma 1 lettere a), b), c) e d) - solo incarichi dirigenziali a qualsiasi titolo conferiti. Esclusi incarichi di collaborazione e consulenza per i quali si applica la normativa provinciale | Pubblicato ma da implementare | Personale | |
| | | <u>incarichi amministrativi di vertice</u> <i>Curriculum vitae, estremi dell'atto di conferimento dell'incarico e compensi.</i> | articoli 15,c. 1 e 2 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1, lett. e) - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale | |
| | | <u>dirigenti</u> <i>Curriculum vitae, estremi dell'atto di conferimento dell'incarico e compensi.</i> | Art. 10, c.8, lett. d e art. 15, c. 1, 2 e 5 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1, lett. e) - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale | |
| | | <u>posizioni organizzative</u> <i>Curriculum vitae dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo</i> | Art. 10, c.8, lett. d D.lgs. 33/2013 | | Pubblicato | Personale | |
| | | <u>dotazione organica</u> <i>Dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato</i> | conto annuale del personale e delle relative spese sostenute con la rappresentazione dei dati relativi alla dotazione organica ed al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della sua distribuzione tra le diverse qualifiche (dati inviati al SICO entro il 31 maggio di ogni anno). | Art. 16 c. 1 e 2 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1, lett. e) Articoli 16 non si applica – continua con applicazione art 4 LR 2/2012 | Pubblicato | Personale |

| | | | | | | | |
|---|-------------------|---|---|---|--|------------------------------------|---------------------|
| 4 | personale | <u>personale non a tempo indeterminato</u> <i>Dati relativi al personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con la indicazione delle diverse tipologie di rapporto, della distribuzione di questo personale tra le diverse qualifiche e aree professionali, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.</i> <i>La pubblicazione comprende l'elenco dei titolari dei contratti a tempo determinato.</i> <i>Dati trimestrali relativi al costo complessivo del personale di cui al comma 1, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico.</i> | <i>conto annuale del personale e delle relative spese sostenute con la rappresentazione dei dati relativi alla dotazione organica ed al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della sua distribuzione tra le diverse qualifiche (dati inviati al SICO entro il 31 maggio di ogni anno).</i> | Art. 17 c. 1 e 2 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1, lett. e) - l'articolo 17 non si applica continua con applicazione articolo 4 LR 2/2012 | Pubblicato | Personale |
| | | <u>tassi di assenza</u> <i>Dati trimestrali relativi ai tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale</i> | | Art. 16, c. 3 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1, lett. f) confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale |
| | | <u>incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti</u> <i>Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascuno dei propri dipendenti, con l'indicazione della durata e del compenso spettante per ogni incarico</i> | | Art. 18, c. 1 D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale |
| | | <u>contrattazione collettiva</u> <i>Riferimenti per la consultazione dei contratti e accordi collettivi nazionali, che si applicano loro, nonché le eventuali interpretazioni autentiche</i> | | Art 21, c. 1 D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale |
| | | <u>contrattazione integrativa</u> <i>Contratti integrativi stipulati, con la relazione tecnico-finanziaria e quella illustrativa certificate dagli organi di controllo</i> | | Art 21, c. 2 D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale |
| | | <u>OIV OIV - organismi indipendenti di valutazione: nominativi e curricula dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 150 del 2009</u> | <i>pubblicazione dati relativi al Nucleo di Valutazione – organo equiparato all'OIV</i> | Art. 10, c.8, lett. c D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 lett. n) – confermata disposizione decreto 33/2013 -OIV equiparato a Nucleo di Valutazione | Pubblicato | Personale |
| 5 | bandi di concorso | <i>L'elenco dei bandi e avvisi per la selezione del personale si trova nella sezione "Servizi erogati", alla quale si rimanda.</i> | | Articolo 19 D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Personale |
| | | <u>piano della performance</u> <i>Piano e Relazione di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150</i> | | Articolo 10, c. 8 lett. b) D.lgs. 33/2013 | Art 1, c 1, lett. f) | Non pubblicato ma non obbligatorio | Finanziario |
| | | <u>relazione sulla performance</u> <i>Piano e Relazione di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150</i> | <i>Pubblicazione della relazione del Nucleo di Valutazione</i> | | | Non pubblicato ma non obbligatorio | segreteria generale |

| | | | | | | | |
|---|------------------|---|--|--|--|------------------------------------|---------------------|
| | | | | | | | |
| 6 | performance | <u>ammontare complessivo dei premi</u> | <i>Da pubblicare i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati al merito, nonché all'entità del premio mediamente conseguito dal personale dirigenziale e non dirigenziale</i> | Articolo 20, c. 1 D.lgs. 33/2013 | Art 1, c 1, lett. f) | Pubblicato | Personale |
| | | <u>dati relativi ai premi</u> <i>Sezione contenente i dati relativi ai premi, come indicato all'art. 20, c. 2 del d.lgs. 33/2013</i> | <i>Da pubblicare i dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati al merito, nonché all'entità del premio mediamente conseguito dal personale dirigenziale e non dirigenziale</i> | Articolo 20, c. 2 D.lgs. 33/2013 | Articolo 20 non si applica - si pubblicano dati relativi all'ammontare complessivo dei premi collegati al merito, nonché all'entità del premio mediamente conseguito dal personale dirigenziale e non dirigenziale | Pubblicato | Personale |
| | | <u>benessere organizzativo</u> <i>Dati relativi ai livelli di benessere organizzativo</i> | <i>presentazione dei risultati dell'indagine sul benessere organizzativo svolta</i> | Articolo 20, c. 3 D.lgs. 33/2013 | | Non pubblicato ma non obbligatorio | Personale |
| 7 | enti controllati | <u>società partecipate</u> <i>Elenco delle società di cui detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria indicandone l'entità, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate.</i> | | Articolo 22, c. 1, lett b) D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1 - confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Finanziario |
| | | <u>enti di diritto privato controllati</u> <i>Enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate</i> | | Articolo 22, c. 1, lett c) D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Finanziario |
| | | <u>enti pubblici vigilati</u> <i>Enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dalla amministrazione medesima ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'elencazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate</i> | | Articolo 22, c. 1, lett a) D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Finanziario |
| | | <u>rappresentazione grafica</u> <i>Schema illustrativo dei rapporti intercorrenti tra l'Amministrazione e i soggetti partecipati</i> | | Articolo 22, c. 1, lett d) D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Finanziario |
| | | <u>nomine e designazione in enti, aziende e istituzioni</u> <i>Il Comune altresì designa e nomina propri rappresentanti in Enti Aziende e istituzioni.</i> | <i>da implementare</i> | | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | segreteria generale |
| | | <u>dati aggregati attività amministrativa</u> <i>Dati relativi all'attività amministrativa, in forma aggregata, per settori di attività, per competenza degli organi e degli uffici, per tipologia di procedimenti</i> | | Articoli 24, c. 1 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1 – Art. 24 – Non si applica | Non pubblicato ma non obbligatorio | |

| | | | | | | |
|----|---|--|--------------------------------|--|---|-------------|
| | <u>tipologie di procedimento</u> | Viene qui pubblicato l'elenco dei processi e sottoprocessi del sistema di gestione della qualità e dell'Ambiente | Art. 35, c. 1,2 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1 - Articolo 35 non si applica | Non pubblicato ma non obbligatorio – viene invece pubblicato l'elenco dei processi di cui alla colonna 2 | CED |
| 8 | <u>attività e procedimenti</u> <u>dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati. Recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni precedenti ai sensi degli articoli 43, 71 e 72 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati di cui all'articolo 58 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82; Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati nonché per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni precedenti.</u> | Viene qui pubblicato l'elenco degli indicatori di processo del sistema di gestione della qualità e dell'ambiente | Art. 24, c. 2 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1 | Non pubblicato ma non obbligatorio – viene invece pubblicato l'elenco degli indicatori di cui alla colonna 2 | CED |
| | <u>dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati. Recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle amministrazioni precedenti ai sensi degli articoli 43, 71 e 72 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; Convenzioni-quadro volte a disciplinare le modalità di accesso ai dati di cui all'articolo 58 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82; Ulteriori modalità per la tempestiva acquisizione d'ufficio dei dati nonché per lo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive da parte delle amministrazioni precedenti.</u> | | Art. 35, c. 3 D.lgs. 33/2013 | Art. 35 – Non si applica | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| 9 | <u>provvedimenti</u> <u>provvedimenti organi indirizzo-politico Elenchi dei provvedimenti adottati dagli organi di indirizzo politico</u> | pubblicazione dei provvedimenti, garantendo la tutela della riservatezza dei dati personali secondo le disposizioni di legge - la pubblicazione dei provvedimenti va mantenuta per 5 anni decorrenti dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello di adozione del provvedimento | Articolo 23 D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c 1, lett. g) Art. 23 applicabile limitatamente al comma 1 ed esclusa lettera b) -in luogo degli elenchi è sufficiente pubblicazione provvedimenti; con tutela riservatezza dati personali | Pubblicato | trasversale |
| | <u>provvedimenti adottati dai dirigenti Elenchi dei provvedimenti adottati dai dirigenti</u> | pubblicazione dei provvedimenti, garantendo la tutela della riservatezza dei dati personali secondo le disposizioni di legge - la pubblicazione dei provvedimenti va mantenuta per 5 anni decorrenti dal 1 gennaio dell'anno successivo a quello di adozione del provvedimento | | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | trasversale |
| 10 | <u>controlli sulle imprese</u> | Pubblicazione dei dati ai sensi delle disposizioni provinciali in materia di controllo sulle imprese o in materia di sportello telematico per le attività produttive | Articolo 25 D.lgs. 33/2013 | Art. 1, c. 1, lett. h) - Articolo 25 non si applica; valgono le disposizioni provinciali in materia di controllo sulle imprese o in materia di sportello telematico per le attività produttive - da precisare nuove disposizioni | Non pubblicato ma non obbligatorio | |

| | | | | | | | |
|----|--|--|--|----------------------------|---|---|-------------|
| 11 | bandi di gara e contratti | <p><i>L'elenco dei bandi e avvisi per le gare inerenti lavori pubblici, progettazioni, cattimi, forniture e servizi si trova nella sezione "Servizi erogati", alla quale si rimanda.</i></p> | <p><i>Pubblicazione disposta ai sensi dell'art. 1 c. 32 L 190/2012 e dlgs 163/2006 tenuto conto della normativa provinciale in materia</i></p> | Articolo 37 D.lgs. 33/2013 | <p>Art. 1, c. 1, lett. I - Articolo 37 non si applica - si applica art. 1 c. 32 L 190/2012 e dlgs 163/2006 tenuto conto normativa prov.le in materia art. 4 bis L.P. n. 10/2012</p> | Pubblicato | trasversale |
| 12 | sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici | <p><i>Criteri e modalità Atti con i quali sono determinati, ai sensi dell'articolo 12 della legge 7 agosto 1990, n. 241, i criteri e le modalità cui l'amministrazione deve attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati</i></p> <p><i>atti di concessione Atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, di importo superiore a mille euro. La normativa applicabile è l'art. 7 della L.R. n. 8 del 13.12.2012, come modificato dal c.3 dell'art. 3 della L.R. n.3 del 2013, in forza del rinvio operato dal c. 2 dell'art. 3 della L.R. n.3 del 2013. Il quadro normativo potrà subire modificazioni con l'adozione della L.R. di adeguamento al D.Lgs. 33/13. La pubblicazione è condizione di efficacia dei provvedimenti relativi.</i></p> | <p><i>Pubblicazione dei regolamenti e atti di indirizzo degli organi</i></p> | articolo 26 D.lgs. 33/2013 | <p>Art 1, c. 1, lett. i) – Articoli 26 c. 1 - non si applica valgono le disposizioni della L.R. n. 8/2012</p> | <p>Non pubblicato ma non obbligatorio – viene pubblicato quanto previsto dalla colonna 2</p> | trasversale |
| | | <p><i>elenco dei soggetti beneficiari Albo dei soggetti, ivi comprese le persone fisiche, cui sono stati erogati in ogni esercizio finanziario contributi, sovvenzioni, crediti, sussidi e benefici di natura economica a carico dei rispettivi bilanci da aggiornare annualmente.</i></p> | <p><i>adempimento da ripetere compatibilmente con il mantenimento di validità della norma che ne imponeva l'obbligo di pubblicazione</i></p> | articolo 27 D.lgs. 33/2013 | <p>Art 1, c. 1, lett. i) Articolo 27 non si applica - si applica sostituzione art. 7 LR 8/2012 modificato da LR 10/2014 (5 anni pubblicazione e soppressione lettera b) –</p> | Pubblicato | trasversale |
| 13 | bilanci | <p><i>piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio Piano di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91, con le integrazioni e gli aggiornamenti di cui all'articolo 22 del medesimo decreto legislativo n. 91 del 2011</i></p> <p><i>bilancio preventivo e consuntivo I bilanci sono raccolti nella sezione "Atti e documenti"</i></p> | <p><i>pubblicazione dei bilanci di previsione, del conto consuntivo e del P.E.G.</i></p> | Articolo 29 D.lgs. 33/2013 | <p>Art. 1, c. 1, lett. b - Non si applica - sostituita da disposizione normativa regionale pubblicazione bilanci previsione e consuntivo</p> | <p>Non pubblicato ma non obbligatorio</p> | Finanziario |
| | | | | | | Pubblicato | Finanziario |

| | | | | | | | |
|----|--|--|---|--|---|---|---|
| 14 | beni immobili e gestione patrimonio | <p><u>patrimonio immobiliare</u> <i>Informazioni identificative degli immobili posseduti</i></p> <p><u>canoni di locazione o affitto</u> <i>Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti</i></p> | | Articolo 30 D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Finanziario |
| | | | | | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Finanziario |
| 15 | controlli e rilievi sull'amministrazione | controlli e rilievi sull'amministrazione | | Articolo 31 D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Finanziario |
| 16 | servizi erogati | <u>carta dei servizi e standard di qualità</u> <i>Carta dei servizi, informazioni circa gli standard di qualità dei servizi pubblici</i> | <i>pubblicare nella sezione gli atti e documenti in altre parti del sito – anche mediante link</i> | Articolo 32, c. 1D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1 - Articolo 32 non si applica | Parzialmente pubblicato ma non obbligatorio | trasversale |
| | | <u>costi contabilizzati</u> <i>Costi contabilizzati, con indicazione di quelli effettivamente sostenuti e quelli imputati al personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo</i> | | Articolo 32, c. 2, lett a D.lgs. 33/2013 | | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| | | <u>tempi medi di erogazione dei servizi</u> <i>Tempi medi di erogazione dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi, ai sensi dell'articolo 10, comma 5</i> | | Articolo 32, c. 2, lett b D.lgs. 33/2013 | | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| 17 | pagamenti dell'amministrazione | indicatore di tempestività dei pagamenti | Indicatore annuale dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture | Articolo 33 D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | Finanziario |
| | | <u>IBAN e pagamenti informatici</u> <i>Informazioni necessarie per l'effettuazione di pagamenti informatici</i> | | Articolo 36 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1 Articolo 36 non si applica | Pubblicato – ma non obbligatorio | Finanziario |
| 18 | opere pubbliche | Documenti di programmazione . Relazioni annuali (rendiconto) – tempi e costi di realizzazione | | Articolo 38 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1 - Articolo 32 non si applica | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| 19 | pianificazione e governo del territorio | La pianificazione del territorio si trova nella sezione Atti e documenti | | Articolo 39 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1, lett. b) <i>pubblicazione piani territoriali e urbanistici e loro varianti – Articolo 39 non si applica – disposizione regionale sostitutiva</i> | Pubblicato | Area tecnica – ufficio edilizia privata – urbanistica |
| 20 | informazioni ambientali | | | Articolo 40 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1 - Articolo 40 non si applica | Non pubblicato ma non obbligatorio | |
| 21 | strutture sanitarie accreditate | Case di cura | | Articolo 41 D.lgs. 33/2013 | Articolo 1, comma 1 - Articolo 41 non si applica | Pubblicato – ma non obbligatorio | Area tecnica – attività produttive |
| 22 | interventi straordinari di emergenza | Pubblicazioni delle ordinanze sindacali contingibili ed urgenti | | Articolo 42 D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato | segreteria generale |
| 23 | altri contenuti | spese di rappresentanza | Spese di rappresentanza disposte dalla Giunta comunale, pubblicate ai sensi dell'art. 16, comma 26 del decreto legge 13 agosto 2011 n. 138, convertito con modificazioni dalla legge 14 settembre 2011 n. 148 | | | Pubblicato | Finanziario |
| | | Accesso civico | <i>dare attuazione alla disposizione normativa con indicate le modalità per esercitare il diritto</i> | | | Pubblicato | segreteria generale |

| | obiettivi di accessibilità | pubblicazione, con cadenza annuale, degli obiettivi di accessibilità nel proprio sito web – da aggiornare entro 31 marzo 2015 (articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179) | articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 | Pubblicato | Informatica |
|----|------------------------------|---|--|---|--|
| 24 | Anticorruzione e trasparenza | Vanno inseriti il Piano triennale e relativi aggiornamenti, la relazione annuale del responsabile anticorruzione e trasparenza , altra documentazione attinente la materia e le necessarie informazioni sul responsabile e sulla struttura di supporto, atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al Dlgs 39 e pubblicazione dichiarazioni di cui all'art.20 dello stesso decreto, atti di adeguamento a provvedimenti dell'ANAC ai sensi dell'art.1 c.3 della L. 190. Saranno altresì pubblicate in questo spazio altre informazioni dovute ai sensi di legge o ritenute significative in materia. | Articolo 10 D.lgs. 33/2013 | confermata disposizione decreto 33/2013 | Pubblicato segreteria generale |