



*Comune della Città di Arco*  
**PROVINCIA DI TRENTO**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 4  
del CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026.**

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **ventisei** del mese di **Febbraio** alle ore **20:00**, presso la sala consiliare del Casinò Municipale, a seguito di convocazione disposta con avviso ai Consiglieri, si è riunito in seduta Pubblica il

**C O N S I G L I O C O M U N A L E**

sono presenti i signori:

1	ANDREASI GABRIELE	P	12	PALLAORO OSCAR	P
2	BERTAMINI CESARE	P	13	PARISI CHIARA	AG
3	BETTA ALESSANDRO	P	14	PERINI UGO	P
4	BETTA TIZIANA	P	15	PINCELLI ANGIOLINO	P
5	BRESCIANI STEFANO	P	16	TAMBURINI FLAVIO	P
6	CATTOI NICOLA	P	17	TAMBURINI NICOLA	P
7	FIORIO ARIANNA	P	18	TAMBURINI STEFANO	AG
8	IOPPI DARIO	P	19	TREBO GUIDO	P
9	MAZZOLDI STEFANO	P	20	ULIVIERI TOMMASO	P
10	MIORI STEFANO	P	21	VILLI LUCIANO	P
11	MORANDI FERRUCCIO	P	22	ZAMPICCOLI ROBERTO	P

*PRESENTI: 20 ASSENTI: 2*

Assiste il Segretario generale dott. Giorgio Osele.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO, signor **Flavio Tamburini**, constatata la regolarità dell'adunanza, dichiara aperta la discussione sull'argomento in oggetto.

**COPIA SU SUPPORTO ANALOGICO CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINALE SU SUPPORTO INFORMATICO.**  
documento firmato digitalmente da FLAVIO TAMBURINI, GIORGIO OSELE stampato il giorno 29/02/2024 da Civettini Luca.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

HASH (Sha256):ffec2a5776ccb35a398ed469c81f7f35eb09f64455c98fbffdddb03d1b55f0133.

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026.**

Relazione.

L'art. 151 del D.Lgs. 267/2000 in materia di ordinamento contabile degli enti locali, recepito, unitamente ad altre disposizioni del decreto stesso, con L.P. n. 18 dd. 9 dicembre 2015 "Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42)", prevede che gli enti locali deliberano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre.

Con la stessa disposizione di recepimento è stato altresì previsto che termini di approvazione del bilancio stabiliti dall'articolo 151 possono essere rideterminati con l'accordo previsto dall'articolo 81 dello Statuto speciale e dall'articolo 18 del decreto legislativo 16 marzo 1992, n. 268 (Norme di attuazione dello statuto speciale per il Trentino-Alto Adige in materia di finanza regionale e provinciale).

Riscontrata l'incertezza circa gli effetti finanziari che è derivata dalla regolarizzazione finale, nel 2024, della certificazione delle risorse Covid.

Sulla base del combinato disposto di cui al Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2024 sottoscritto in data 07/07/2023 e del Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023, il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 è differito al 15 marzo 2024.

Sempre la legge provinciale 9 dicembre 2015 n. 18, in attuazione dell'articolo 79 dello Statuto, ha disposto che gli enti locali e i loro enti e organismi strumentali applicano le disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio contenute nel titolo I del D.Lgs. 118 del 2011, nonché i relativi allegati. Ne discende che anche gli enti locali della Provincia di Trento sono tenuti a redigere il bilancio, con valore autorizzatorio, secondo lo schema di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.

Il comma 1 dell'art. 54 della legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18, prevede che "*In relazione alla disciplina contenuta nelle disposizioni del decreto legislativo 267 del 2000 non richiamate da questa legge, continuano a trovare applicazione le corrispondenti norme dell'ordinamento regionale o provinciale*".

Gli articoli 162 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 disciplinano i principi, le caratteristiche e la struttura del Bilancio di Previsione.

Tali articoli prevedono in particolare che il Bilancio di Previsione deve essere riferito almeno ad un triennio e comprende le previsioni di competenza e, per il primo anno di riferimento, di cassa.

Il Bilancio di Previsione deve essere redatto nel rispetto dei principi di veridicità, attendibilità e deve essere deliberato in pareggio finanziario complessivo per la competenza.

Il Bilancio di Previsione è redatto secondo gli schemi di bilancio armonizzato. Le entrate sono classificate in Titoli e Tipologie, mentre le spese sono classificate in Missioni e Programmi. I Programmi sono a loro volta ripartiti in Titoli.

L'art. 174 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce, fra l'altro, che lo schema di bilancio di previsione, è predisposto dall'organo esecutivo e da questo presentato all'organo consiliare unitamente agli allegati. Spetta al regolamento di contabilità prevedere per tali adempimenti un congruo termine,

così come fissare i termini entro i quali possono essere presentati da parte dei membri dell'organo consiliare e dalla Giunta emendamenti agli schemi di bilancio.

Il Regolamento di contabilità approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 60 di data 25/11/2019 all'art. 10 dispone che lo schema di bilancio approvato dalla Giunta comunale, unitamente agli allegati e alla nota di aggiornamento al DUP, entro i successivi 5 giorni:

- a) è presentato all'Organo consiliare per l'approvazione, mediante deposito da effettuarsi con le stesse modalità previste dal Regolamento interno del Consiglio comunale per il deposito degli atti e che tra il deposito e la riunione del Consiglio nel cui ordine del giorno è iscritta l'approvazione del Bilancio devono intercorrere almeno 15 giorni;
- b) è trasmesso all'Organo di Revisione per l'apposito parere che dovrà essere rilasciato entro 8 giorni dalla trasmissione degli atti e comunque almeno 5 giorni prima della riunione del Consiglio nel cui ordine del giorno è iscritta l'approvazione del Bilancio.

Sempre lo stesso articolo del Regolamento di contabilità stabilisce che i Consiglieri comunali hanno facoltà di presentare emendamenti allo schema di Bilancio ed alla eventuale Nota di aggiornamento del DUP, entro 8 giorni dal deposito di tali documenti.

L'art. 172 del D.Lgs. 267/2000, stabilisce che sono altresì allegati al bilancio:

- le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale;
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia.
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, nonché dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica", relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce.

Con deliberazione n. 56 di data 27/12/2023, il Consiglio comunale ha provveduto ad approvare il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026, nel testo approvato dalla deliberazione della Giunta comunale n. 187 di data 21/11/2023.

L'art. 174 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce, fra l'altro, che la Giunta comunale, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, presenta al Consiglio la Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.

L'art. 37 del D.Lgs. 36 di data 31/03/2023 (codice dei contratti pubblici) prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti adottano il programma triennale dei lavori pubblici e il programma triennale degli acquisti di beni e servizi. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmati e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme della programmazione economico-finanziaria e i principi contabili.

È stata quindi predisposta la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2024-2026 (allegato D), nei contenuti previsti dalla normativa di riferimento e dai relativi principi contabili riprendendo nella stessa i contenuti finanziari dello schema di bilancio di previsione 2024-2026. La Nota di aggiornamento al DUP, alla pari del documento approvato dal Consiglio con la citata deliberazione n. 5/2023, si articola in due sezioni: quella strategica e quella operativa, nelle quali sono rispettivamente ricomprese anche le misure strategiche ed operative che caratterizzano la programmazione e che sono state redatte dalle varie strutture comunali competenti in relazione alle Missioni e ai Programmi di bilancio e di concerto con gli amministratori di riferimento. Nella sezione operativa del DUP, in apposito capitolo riferito alla programmazione degli investimenti, è incluso il Programma Generale delle Opere Pubbliche per il triennio 2024-2026, redatto secondo quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta provinciali n. 1061 di data 17/05/2002. Alla Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione è altresì allegato il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026.

L'articolo 18-bis del D.Lgs. 118 del 2011 prevede che anche gli enti locali e i loro enti ed organismi strumentali, adottino un sistema di indicatori semplici, denominato "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni e che lo stesso sia allegato al bilancio di previsione e al rendiconto della gestione. In attuazione di detto articolo, è stato emanato il decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze del 22 dicembre 2015 concernente il piano degli indicatori per gli enti locali (allegati 1 e 2 rispettivamente per il bilancio di previsione e per il rendiconto) e i loro organismi ed enti strumentali in contabilità finanziaria (allegati 3 e 4). Allo schema di bilancio viene quindi allegato il piano degli indicatori elaborato sulla base di quanto stabilito dalla normativa e dagli schemi citati.

Al bilancio vengono pure allegati:

- la nota integrativa prevista dall'art. 11 comma 5 lettera d) del D.Lgs. 118/2011;
- il prospetto dei parametri delle condizioni di deficitarietà;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato del Comune e dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica", oltre che delle altre società partecipate, relativi al 2022 (allegato E).

Viene allegato al bilancio anche il prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione secondo quanto previsto dall'art. 4 comma 6 della L.P. 6/2005 (allegato C).

Vengono inoltre allegati al bilancio anche i provvedimenti di approvazione delle tariffe e aliquote d'imposta per l'anno 2024 (allegato G).

Viene infine allegato al bilancio, sebbene ai soli ai soli fini conoscitivi, il prospetto con l'articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi in macroaggregati per titolo spesa (allegato F).

Sulla base di quanto sopra la Giunta comunale, con deliberazione n. 9 di data 06/02/2024 ha approvato:

- lo schema di bilancio di previsione 2024-2026, redatto secondo il modello Allegato 9 del D.Lgs. 118/2011 e completo degli allegati previsti dallo stesso decreto e dal D.Lgs. 267/2000, compreso il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, la nota integrativa prevista dall'art. 11 comma 5 lettera d) del D.Lgs. 118/2011 e il prospetto dei parametri delle condizioni di deficitarietà;
- il prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione.
- la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026, con annesso il Programma Generale delle Opere Pubbliche per il triennio 2024-2026 e con allegato il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato del Comune e dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica", oltre che delle altre società partecipate, relativi al 2022;
- ai soli fini conoscitivi, il prospetto con l'articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi in macroaggregati per titolo spesa, del bilancio 2024-2026.

Riguardo ai vincoli di finanza pubblica, si rammenta che la legge bilancio dello Stato per l'anno 2019 (L. 145 dd. 30/12/2018) ha altresì stabilito che a decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232. Pertanto già dal 2020, come risulta anche dagli schemi del bilancio di previsione (allegato 9 al D.Lgs. 118/2011) aggiornati con DM 1/8/2019, non è più previsto il prospetto di verifica del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Al bilancio di previsione non è stato applicato alcun importo dell'avanzo vincolato.

Nel bilancio di previsione risulta iscritto il Fondo crediti di dubbia e difficile esigibilità per il quale si rinvia alle indicazioni fornite nella Nota integrativa allegata al bilancio per quanto concerne i criteri e le modalità della sua costituzione.

Lo schema di bilancio e la Nota di aggiornamento al DUP sono stati trasmessi al Collegio dei Revisori in data 7 febbraio 2024, mediante comunicazione pec. Lo stesso Collegio dei Revisori ha rilasciato il parere su tali atti in data 13/02/2024 (prot. n. 5106 di del 14/02/2024).

Il deposito degli schemi di Bilancio di Previsione 2024-2026 e della Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026, così come approvati dalla Giunta Comunale, è stato effettuato a decorrere dal 7 febbraio 2024, giusta comunicazione ai Consiglieri comunali di data 07/02/2024 prot. n. 4357.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

premesso quanto sopra;

dato atto che non nei termini previsti dall'articolo 10 del regolamento di contabilità non sono pervenuti emendamenti al bilancio di previsione ed ai suoi allegati;

dato atto che con delibera n. 39 di data 24/07/2023 del Consiglio comunale è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio finanziario 2022 del Comune di Arco;

vista la deliberazione n. 9 di data 06/02/2024 della Giunta comunale con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione 2024-2026 e la Nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione 2024-2026;

visto il parere espresso del collegio dei Revisori dei conti al Bilancio di Previsione 2024-2026 e alla Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026, con nota prot. n. 5106 di data 14/02/2024;

visto il D.Lgs 267/2000 (ordinamento degli enti locali);

visto il D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm;

visti i principi contabili e in particolare il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 s ss. mm.);

vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 (legge di contabilità);

visto l'art. 4 comma 6 della L.P. 6/2005 (amministrazione dei beni gravati da uso civico);

visto l'art. 9 della L. 243/2012;

visto l'art. 10 comma 2 della L.P. 3/8/2018 n. 15;

visto l'art. 37 del D.Lgs. 36/2023;

visto il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per l'anno 2024 tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consiglio delle Autonomie Locali sottoscritto in data 07/07/2023;

visto il decreto del Sindaco 77 di data 28 dicembre 2023 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali per l'anno 2024;

visto il decreto del Sindaco n. 78 di data 29 dicembre 2023 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di responsabile d'ufficio e attribuzione funzioni dirigenziali sostitutive ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2024;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto l'articolo 41 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 di data 12 novembre 2007 ed entrato in vigore il 27 dicembre 2007 e ss.mm.;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 di data 25 novembre 2019 ed entrato in vigore in data 8 dicembre 2019;

vista la deliberazione n. 26 di data 26 aprile 2023, immediatamente esecutiva con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2023 – 2025 e nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2023 – 2025;

vista la deliberazione n. 54 di data 2 maggio 2023, immediatamente esecutiva con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2023 – 2025;

ritenuto che sussistano i presupposti per la dichiarazione dell'immediata eseguibilità ai sensi dell'art. 183, comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino Alto Adige approvato con legge regionale 03.05.2018 n. 2, stante l'esigenza di garantire con urgenza un efficiente ed efficace svolgimento dell'azione amministrativa, nell'esclusivo pubblico interesse;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa espresso dal Dirigente dell'Area Amministrativa - Finanziaria ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale ed identificato con la lettera A sub.1);

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile espresso dal Dirigente dell'Area Amministrativa - Finanziaria, ai sensi degli articoli 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale ed identificato con la lettera A sub.2);

con voti favorevoli n. 14, contrari n. 4 (Consiglieri Fiorio Arianna, Morandi Ferruccio, Pallaoro Oscar, Perini Ugo) ed astenuti n. 2 (Consiglieri Bresciani Stefano e Tamburini Nicola), espressi in forma palese con il sistema di votazione elettronico,

## **DELIBERA**

1. di approvare il bilancio di previsione 2024-2026 redatto secondo i modelli di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011, corredata degli allegati previsti dalla normativa vigente, compreso il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, nonché la nota integrativa; bilancio che viene allegato quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (allegato B) e le cui risultanze finali sono riportate nei seguenti quadri generali riassuntivi:

ENTRATE	2024	2025	2026	Cassa 2024
<b>Fondo Pluriennale Vincolato per</b>	286.000,00	286.509,00	286.509,00	0,00

<b>spese correnti</b>				
<b>Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale</b>	2.295.121,73	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1– Entrate correnti di natura tributaria contributiva e perequativa	9.404.000,00	9.547.000,00	9.544.000,00	12.121.522,33
TITOLO 2 – Trasferimenti correnti	6.852.400,00	6.498.500,00	6.498.500,00	9.903.791,48
TITOLO 3 – Entrate extratributarie	5.945.200,00	5.845.500,00	5.761.800,00	6.674.497,27
TITOLO 4 – Entrate in conto capitale	6.160.950,00	909.950,00	734.950,00	27.397.194,64
TITOLO 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro	4.717.000,00	4.717.000,00	4.717.000,00	4.784.318,21
<b>TOTALE TITOLI</b>	<b>40.660.671,73</b>	<b>32.804.459,00</b>	<b>32.542.759,00</b>	<b>73.324.136,32</b>
Avanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa presunto all'inizio esercizio	--	--	--	7.442.812,39
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>40.660.671,73</b>	<b>32.804.459,00</b>	<b>32.542.759,00</b>	<b>80.766.948,71</b>

<b>SPESE</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>Cassa 2023</b>
TITOLO 1 – Spese correnti	22.424.600,00	22.141.509,00	22.027.809,00	26.959.508,17
TITOLO 2 – Spese in conto capitale	8.456.071,73	909.950,00	734.950,00	29.124.582,55
TITOLO 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 – Rimborso di prestiti	63.000,00	63.000,00	63.000,00	63.000,00
TITOLO 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
TITOLO 7 – Uscite per conto terzi e partite di giro	4.717.000,00	4.717.000,00	4.717.000,00	5.413.897,10
<b>TOTALE</b>	<b>40.660.671,73</b>	<b>32.804.459,00</b>	<b>32.542.759,00</b>	<b>66.560.987,82</b>
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>40.660.671,73</b>	<b>32.804.459,00</b>	<b>32.542.759,00</b>	<b>66.560.987,82</b>

2. di approvare, sempre come allegato al bilancio, il prospetto indicante i proventi da uso civico e la loro destinazione, quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (allegato C);
3. di approvare la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2024-2026, quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento (allegato D), nella quale in apposita sezione è riportato il Programma Generale delle Opere Pubbliche 2024-2026 ed è altresì allegato il Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi 2024/2026;
4. di dare atto che vengono altresì allegati al bilancio quali parti integranti e sostanziali:
  - l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato del Comune e dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica", oltre che delle altre società partecipate, relativi al 2022 (allegato E);

- ai soli fini conoscitivi, il prospetto con l'articolazione delle tipologie di entrata in categorie e dei programmi in macroaggregati per titolo spesa, del bilancio 2024-2026 (allegato F);
  - i provvedimenti di approvazione delle tariffe e le aliquote d'imposta a valere per l'anno 2024 (allegato G);
  - il parere del Collegio dei Revisori al bilancio di previsione 2024-2026 ed alla nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 (allegato H);
5. di precisare che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- opposizione alla Giunta Municipale, durante il periodo di pubblicazione, da parte di ogni cittadino, ai sensi dell'art. 183, comma 5 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199 oppure, in alternativa, ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex art. 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

Con voti favorevoli n. 14, contrari n. 3 (Consiglieri Morandi Ferruccio, Pallaoro Oscar, Perini Ugo) ed astenuti n. 3 (Consiglieri Fiorio Arianna, Bresciani Stefano e Tamburini Nicola), espressi in forma palese con il sistema di votazione elettronico, **IL CONSIGLIO COMUNALE DICHIARA** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO**

Flavio Tamburini

(firmato digitalmente)

**IL SEGRETARIO GENERALE**

dott. Giorgio Osele

(firmato digitalmente)

---



**Comune della Città di Arco**

PROVINCIA DI TRENTO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 4 del 26/02/2024  
del CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026.**

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è in pubblicazione all'Albo pretorio per dieci giorni consecutivi dal **29/02/2024** al **10/03/2024** ai sensi dell'articolo 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, appovato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm.

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
dott. Giorgio Osele  
(firmato digitalmente)

---

**COPIA SU SUPPORTO ANALOGICO CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINALE SU SUPPORTO INFORMATICO.**  
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento firmato digitalmente da **GIORGIO OSELE** stampato il giorno **29/02/2024** da Civettini Luca.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

HASH (Sha256):64ad9332601603f527dc3af1a083177f37a90a4e6ab7fb618ae7645b892a144.

COMUNE DI ARCO

PROVINCIA DI TRENTO

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E NOTA  
DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026.**

---

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICO - AMMINISTRATIVA**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, attestando la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, della proposta di deliberazione in oggetto.

Arco, lì 20/02/2024

**Il Dirigente dell'Area**

CIVETTINI LUCA / InfoCamere S.C.p.A.

(firmato digitalmente)

---

COMUNE DI ARCO

PROVINCIA DI TRENTO

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026.**

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 185 e 187 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e dell’art. 4 del Regolamento di Contabilità, esprimo parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

Arco, lì 20/02/2024

IL DIRIGENTE DELL’AREA AMMINISTRATIVA FINANZIARIA

CIVETTINI LUCA / InfoCamere S.C.p.A.

(firmato digitalmente)

---