



**Comune della Città di Arco**  
PROVINCIA DI TRENTO

**Ufficio Patrimonio viabilità  
Area Tecnica**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE n. 10 di data 29/01/2021**

COPIA SU SUPPORTO ANALOGICO CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINALE SU SUPPORTO INFORMATICO.  
documento firmato digitalmente da BIANCA MARIA SIMONCELLI stampato il giorno 03/02/2021 da .  
Riproduzione cartacea ai sensi del DLgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.  
HASH (Sha256): 0e2a249b4d0ff80c3cc3372d61cc7484efc1864d

<b>OGGETTO:</b>	<b>SERVIZIO DI PULIZIA INTEGRATIVO PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO FEBBRAIO - DICEMBRE 2021. CIG 7605309387</b>
-----------------	---

Relazione.

Vista la determinazione n. 332 di data 27 settembre 2018 con la quale la dirigente dell'area tecnica ha affidato il servizio di pulizia degli stabili comunali per il periodo 1 ottobre 2018 - 30 settembre 2020, mediante trattativa privata, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della Legge 8 novembre 1991 n. 381, dell'art. 5, comma 4, lettera c) della L.P. 2/2016, dell'art. 21 della L.P. 23/1990 e degli artt. 13 e 30 del D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg., alla Oasi Tandem Società Cooperativa Sociale con sede in Riva del Garda, per il prezzo netto di euro 185.437,13;

dato atto che in data 11 ottobre 2018, tra la dirigente dell'area tecnica e la rappresentante legale della Cooperativa, è seguita la stipulazione del contratto in forma di scrittura privata rep. n. 705;

richiamata la determinazione n. 357 di data 17 ottobre 2018 con la quale la dirigente dell'area tecnica comunale ha affidato alla Oasi Tandem Società Cooperativa Sociale con sede in Riva del Garda, ai sensi dell'art. 29, comma 1, della L.P. 23/1990, il servizio di pulizia integrativo presso l'asilo nido comunale, relativamente al periodo ottobre 2018 - 30 settembre 2020, per l'importo netto di euro 11.200,00, cui è seguito l'atto di sottomissione di data 31 ottobre 2018 rep. n. 714;

dato atto che con determinazione dirigenziale n. 261 di data 28 settembre 2020 è stata disposta la proroga tecnica, fino al 31 gennaio 2021, ai sensi dell'art. 27 della L.P. 3/2020, del contratto relativo al servizio di pulizia degli stabili comunali stipulato con la Oasi Tandem Società Cooperativa Sociale di Riva del Garda, in scadenza il 30 settembre 2020;

vista la determinazione dirigenziale n. 265 di data 29 settembre 2020 con la quale è stata disposta la prosecuzione del servizio integrativo di pulizia presso l'asilo nido, per lo stesso periodo e quindi fino al 31 gennaio 2021, con un aumento delle ore di lavoro prestato dalle operatrici della Cooperativa (da 17,50 a 25 ore settimanali per un totale di 270 ore), le quali, per ottemperare alle disposizioni in tema di sanificazioni degli ambienti a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, devono pulire un numero maggiore di stanze, per il frazionamento in più gruppi dei bambini;

vista la determinazione dirigenziale n. 7 di data 27 gennaio 2021 con la quale è stata disposta una nuova proroga, fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 27 della L.P. 3/2020, del contratto relativo al servizio di pulizia degli stabili comunali stipulato con la Oasi Tandem Società Cooperativa Sociale di Riva del Garda, in scadenza il 31 gennaio 2021;

rilevata la necessità di proseguire ulteriormente anche il servizio integrativo presso l'asilo nido fino al 31 dicembre 2021, alle medesime condizioni dell'atto di sottomissione di data 11 ottobre 2018 rep. n. 705, fatta eccezione per il numero di ore di lavoro che viene aumentato per la motivazione sopra esposta da 17,50 a 25 ore settimanali;

preso atto che per il periodo 1 febbraio - 31 dicembre 2021 sono state stimate un numero di ore integrative di pulizia da espletare presso l'asilo nido pari a 750 e che pertanto la spesa derivante dal presente provvedimento ammonta ad euro 18.300,00 calcolata così come segue:

spesa febbraio - dicembre 2021: euro 20,00/ora x 750 ore, IVA 22% esclusa	euro	15.000,00
+ IVA 22%	euro	3.300,00
totale	euro	18.300,00

dato atto che col presente provvedimento viene impegnata la spesa di euro 5.000,00, rinviando ad un successivo e separato provvedimento, dopo l'approvazione del bilancio di previsione per le annualità 2021-2023, l'impegno della restante parte della spesa, pari ad euro 13.300,00;

dato atto altresì che la spesa di euro 5.000,00 trova copertura finanziaria al capitolo e corrispondente impegno del bilancio di previsione per gli anni 2020 - 2022 di seguito indicato:

<b>Cap</b>	<b>Anno</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Beneficiario</b>	<b>Importo/euro</b>
12011.03.01913	2021	pulizie integrative nido - proroga	Oasi Tandem s.c.s.	5.000,00

Al fine della corretta imputazione della spesa secondo la sua esigibilità, nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria potenziata, si prevede che la prestazione sarà eseguita secondo la seguente tempistica: per euro 5.000,00 entro l'anno 2021.

In merito all'impegno della spesa durante l'esercizio provvisorio, si precisa che nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione per le annualità 2021 - 2023, la cui scadenza è per ora fissata al 31 marzo 2021, è possibile impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori a un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione approvato, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, delle spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

In considerazione di quanto poc'anzi esposto, si da atto che la spesa derivante dal presente provvedimento può essere considerata continuativa e necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo del servizio di pulizia presso l'asilo nido comunale.

## LA DIRIGENTE

premesso quanto sopra;

visto il decreto del Sindaco 8 di data 3 dicembre 2020 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali con decorrenza 5 dicembre 2020 e per il periodo indicato;

vista la Legge 8 novembre 1991 n. 381 "Disciplina delle cooperative sociali";

vista la Legge provinciale 23 marzo 2020 n. 2 "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e altre disposizioni";

vista la Legge provinciale 13 maggio 2020 n. 3 "Ulteriori misure di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da Covid-19 e conseguente variazione al bilancio di previsione della Provincia Autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020-2022";

vista la Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m. "Legge sui contratti e beni provinciali" e il relativo Regolamento di attuazione, approvato con Decreto del Presidente della Giunta provinciale n. 10-40/Leg. in data 22 maggio 1991 e s.m.;

vista la Legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2 e s.m. "Legge di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016";

visto il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m. "Codice dei contratti pubblici" e il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 per la parte tuttora vigente;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto l'articolo 41 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 di data 12 novembre 2007 ed entrato in vigore il 27 dicembre 2007 e ss.mm.;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 di data 25 novembre 2019 ed entrato in vigore in data 8 dicembre 2019;

vista la deliberazione n. 4 di data 15 gennaio 2020, immediatamente esecutiva con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2020 – 2022 e nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2020 – 2022;

vista la deliberazione n. 4 di data 21 gennaio 2020, immediatamente esecutiva con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2020 – annualità 2020 – 2022;

visto l'art. 163 del d.lgs 267/2000;

visto l'art. 11 comma 9 del Regolamento di contabilità in merito all'assunzione di spese previste nel Piano esecutivo di gestione nelle more dell'approvazione del bilancio;

## **DETERMINA**

1. di dare atto che con determinazione dirigenziale n. 7 di data 27 gennaio 2021 è stata disposta la proroga fino al 31 dicembre 2021, ai sensi dell'art. 27 della L.P. 3/2020, del contratto relativo al servizio di pulizia degli stabili comunali stipulato con la Oasi Tandem Società Cooperativa Sociale di Riva del Garda, in scadenza il 31 gennaio 2021 e che la stessa avviene alle medesime condizioni del contratto originario rep. n. 705 di data 11 ottobre 2018;
2. di dare atto che la proroga di cui al precedente punto 1 comporta anche la prosecuzione del servizio integrativo di pulizia presso l'asilo nido comunale, per lo stesso periodo e quindi fino al 31 dicembre 2021, con un aumento - rispetto all'atto di sottomissione di data 31 ottobre 2018 rep. n. 714 - delle ore di lavoro prestato dalle operatrici della Cooperativa (da 17,50 a 25 ore settimanali per un totale di 750 ore), le quali, per ottemperare alle disposizioni in tema di sanificazioni degli ambienti a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, devono pulire un numero maggiore di stanze, per il frazionamento in più gruppi dei bambini;
3. di dare atto che l'importo da corrispondere alla Oasi Tandem Società Cooperativa Sociale per la proroga di cui al precedente punto 2 del dispositivo ammonta ad euro 15.000,00 (corrispondente ad euro 20/ora x 750 ore), più IVA 22% per un totale di euro 18.300,00;

- COPIA SU SUPPORTO ANALOGICO CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINALE SU SUPPORTO INFORMATICO.  
documento firmato digitalmente da BIANCA MARIA SIMONCELLI stampato il giorno 03/02/2021 da .  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.  
HASH (Sha256): 0e2a249b4d0ff80c3cc3372d61cc7484efc1864d
4. di impegnare la spesa di euro 5.000,00 ai capitoli e corrispondenti impegni del bilancio di previsione per gli anni 2020 - 2022, riportati nell'apposita tabella in calce al presente provvedimento, rinviando ad un successivo e separato provvedimento, dopo l'approvazione del bilancio di previsione per le annualità 2021-2023, l'impegno della restante parte della spesa, pari ad euro 13.300,00;
  5. di approvare l'allegato schema di contratto di proroga, dando atto che lo stesso verrà sottoscritto con modalità elettronica dopo l'esecutività del presente provvedimento;
  6. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto da parte del responsabile del servizio finanziario;
  7. di dare atto che il CIG per la proroga tecnica rimane invariato rispetto a quello del contratto originale ed è il seguente: 7605309387;
  8. di evidenziare che avverso alla presente determinazione è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ex art. 8 del D.P.R. 24 novembre 1971 n. 1199 oppure, in alternativa, ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 60 giorni ex art. 29 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104

### IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Cod. Bil e Cap	Anno	Oggetto	Beneficiario	N. Impegno	Tipo
12011.03.01913	2021	SERVIZIO DI PULIZIA INTEGRATIVO PRESSO L'ASILO NIDO COMUNALE. IMPEGNO DI SPESA PER IL PERIODO FEBBRA	OASI TANDEM SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE - ONLUS	127695	U

SIMONCELLI BIANCA MARIA / ArubaPEC  
S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti  
degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Pratica istruita e presentata da:

Ufficio Patrimonio viabilità - Simoni Sonia

Il Fascicolo viene trasmesso, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, al competente servizio sopraindicato per la sua esecuzione e comunicata p.c. mediante segnalazione informatica a:

COPIA SU SUPPORTO ANALOGICO CONFORME AL DOCUMENTO ORIGINALE SU SUPPORTO INFORMATICO.  
documento firmato digitalmente da BIANCA MARIA SIMONCELLI stampato il giorno 03/02/2021 da .  
Riproduzione cartacea ai sensi del DLgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.  
HASH (Sha256): 0e2a249b4d0ff80c3cc3372d61cc7484efc1864d