



Comune della Città di Arco
PROVINCIA DI TRENTO

Ufficio Informatica
Area Segreteria Generale

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE n. 171 di data 19/09/2025

OGGETTO:	SERVIZI PROFESSIONALI DI ACCOMPAGNAMENTO E SUPPORTO PER IL MONITORAGGIO E LA GESTIONE DEGLI AVVISI E DEI PROGETTI DELLA MISSIONE M1C1. AFFIDO INCARICO ALLA DITTA TRENTINO DIGITALE SPA SOCIETÀ IN HOUSE
-----------------	---



Premessa

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica Covid-19 con il Next Generation EU (NGEU). È un programma che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Per accedere ai fondi europei di Next Generation EU (NGEU) ciascuno Stato membro ha predisposto un Piano Nazionale per la Ripresa e la Resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan) dove ha inserito un pacchetto coerente di riforme e investimenti per il periodo 2021-2026.

Il Piano è stato presentato alla Commissione dell'Unione Europea in via ufficiale dal Governo italiano il 30 aprile 2021 e il 13 agosto 2021 la stessa Commissione a seguito della valutazione positiva del PNRR, ha erogato all'Italia 24,9 miliardi a titolo di prefinanziamento (di cui 8,957 miliardi a fondo perduto e per 15,937 miliardi di prestiti), pari al 13% dell'importo totale stanziato a favore del Paese.

Il PNRR rappresenta un'occasione unica (e probabilmente irripetibile) per modernizzare la macchina burocratica nazionale, che da alcuni decenni sta affrontando, il lungo e tortuoso cammino verso la digitalizzazione dei servizi e dei suoi meccanismi di funzionamento. È stata anche superata, in gran parte, la logica della competizione tra amministrazioni: in molti casi, non è il Comune più bravo o quello più veloce nel click day a ricevere il finanziamento. Al contrario, sono state previste risorse per tutti gli Enti che ne facciano richiesta e che si impegnino, naturalmente, a modernizzare la propria macchina organizzativa secondo i principi condensati in documenti strategici quali: il Piano Triennale dell'Informatica e la Strategia Italia 2026 per il potenziamento delle infrastrutture di rete su tutto il territorio italiano

È con queste premesse che è nato il progetto "[Pa Digitale 2026](#)" che condensa al proprio interno tutti gli obiettivi strategici ed operativi presentati a Bruxelles attraverso il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Il cuore pulsante dell'iniziativa è rappresentato dal portale [Pa Digitale 2026](#)" raggiungibile al seguente indirizzo: padigitale2026.gov.it/, che si pone l'obiettivo di consentire alle Amministrazioni di richiedere i fondi del PNRR dedicati alla transizione digitale, rendicontare l'avanzamento dei progetti e ricevere assistenza da gruppi di lavoro messi a disposizione dal Governo.

Con lettera di data 28 agosto 2025 ns. prot. 25772 la ditta Trentino Digitale Spa propone anche al Comune di Arco, attraverso l'Area Enti locali, un pacchetto di servizi professionali di accompagnamento e supporto per il monitoraggio e la gestione degli avvisi e dei progetti della Missione M1C1 del PNRR, inclusa la gestione delle fasi di asseverazione tecnica e formale e l'acquisizione delle risorse.

Le attività del servizio riguardano nello specifico il monitoraggio e la gestione dei progetti del PNRR sulla Missione M1C1 a valere sui singoli avvisi pubblicati per la suddetta Missione; per i 159 Comuni per i quali la delega è attiva, l'accesso diretto a nome e per conto del singolo Comune all'interno del portale PA Digitale 2026 (www.padigitale2026.gov.it); la gestione dei rapporti con il Dipartimento per la trasformazione digitale, sia in veste di Trasformation Office dell'Area Nord-Est, sia nella veste di asseveratori dei progetti attivi; la gestione delle fasi di asseverazione tecnica e formale; la gestione delle fasi di rendicontazione attività e di acquisizione delle risorse. Le attività del servizio riguardano tutti i progetti in cui il soggetto realizzatore è stato individuato in una delle due Società in house, Consorzio dei Comuni Trentini o Trentino Digitale; per gli altri progetti le attività si concentreranno sulle fasi di approfondimento e supporto delle attività previste dal singolo



avviso propedeutiche alla contrattualizzazione con il soggetto realizzatore terzo individuato dal singolo Ente.

Il servizio comprende in sintesi le seguenti principali attività e fasi:

- presidio costante del portale istituzionale PA Digitale 2026 (www.padigitale2026.gov.it) e monitoraggio degli avvisi e dei progetti attivi in essere sulla Missione M1C1 per quando riguarda eventuali nuove pubblicazioni, aggiornamenti, ripianificazioni nazionali o territoriali, comunicazioni, notifiche, decreti di finanziamento, CUP, richieste integrazioni, asseverazioni, ecc.
- Approfondimento e analisi degli avvisi, delle attività previste, degli obiettivi, delle modalità e delle tempistiche di presentazione delle candidature, di rendicontazione attività e di richiesta del finanziamento, e di tutti gli aspetti normativi, tecnici, organizzativi e programmatici richiesti.
- Gestione diretta delle attività previste nel portale PA Digitale 2026 per tutti i 158 Comuni che hanno delegato il personale dell'Area Enti Locali come "Incaricato" formale del Comune o, per i 5 Comuni senza delega diretta, supporto operativo alla figura di "Incaricato" individuata dal singolo Comune.
- Predisposizione delle candidature ai singoli avvisi nel portale PA Digitale 2026 a nome del Comune o, per i Comuni senza delega nel portale, redazione e invio di linee guida operative per procedere in autonomia (ad esclusione dei progetti affidati ad altri fornitori, come 1.2 cloud, ANSC e 2.2.3 SUAP) in caso di pubblicazione di nuovi avvisi da parte del Dipartimento.
- Supporto per l'utilizzo del codice template, la generazione del CUP e l'inserimento dello stesso nel portale PA Digitale 2026, con l'inserimento al bisogno (in caso di assenze) direttamente nel portale.
- Definizione dell'iter di contrattualizzazione con il fornitore individuato e consulenza negli aspetti formali richiesti dal PNRR per la redazione dei provvedimenti.
- Inserimento dei documenti inerenti la contrattualizzazione relativi ai progetti affidati al Consorzio dei Comuni o a Trentino Digitale nel portale PA Digitale 2026 o, per i Comuni senza delega nel portale, redazione e invio di linee guida operative per procedere in autonomia (ad esclusione degli avvisi 1.2 cloud, ANSC e 2.2.3 SUAP affidati ad altri fornitori) – ad oggi rimangono ancora da contrattualizzare i progetti 1.4.5 SEND (per i Comuni senza multe) e 1.4.3 App IO (Consorzio).
- Monitoraggio delle candidature, delle relative nuove ammissioni, delle scadenze delle attività previste dai progetti, gestione delle proroghe e delle ripianificazioni eventualmente richieste dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale in merito agli avvisi M1C1 (in questo caso, per quanto possibile, anche per gli avvisi 1.2 cloud, ANSC e 2.2.3 SUAP affidati ad altri fornitori).
- Supporto nelle attività di asseverazione svolte dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale in relazione al progetto 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" (al 31 dicembre 2024 risultavano ancora 71 Comuni in asseverazione tecnica e 105 in asseverazione formale), con intermediazione diretta con gli asseveratori del Dipartimento, il coinvolgimento delle strutture del Consorzio e di Comuni in caso di richieste di interventi operativi, test diretto dei 4 servizi online candidati.
- Supporto nelle attività di asseverazione svolte dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale in relazione ai progetti 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati", 1.4.3 "Adozione App IO", 1.2 "Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud", 1.4.4 "Estensione utilizzo piattaforme identità digitale SPID/CIE" 1.4.5 "Piattaforma SEND".



- Predisposizione e invio ai Comuni asseverati ai singoli progetti di una guida operativa e, laddove possibile, di un fac-simile di Certificato Regolare Esecuzione (CRE) precompilato con i dati del singolo Comune, per procedere con la richiesta di erogazione del finanziamento nel portale PA Digitale 2026.

Il costo per questi servizi professionali a forfait di accompagnamento e supporto dell'Area Enti Locali è di euro 1.440,00.- IVA esclusa, coerentemente con quanto previsto dai bandi PNRR oggetto del supporto. I corrispettivi previsti dovranno essere corrisposti a Trentino Digitale S.p.A. entro 30 giorni dalla data del ricevimento della fattura. Resta inteso che Trentino Digitale invierà al termine dell'attività un rapporto conclusivo nel quale si darà evidenza di quanto svolto durante l'incarico.

Come precisato dall'ANAC, la presentazione dell'istanza di iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house costituisce condizione necessaria sia per il legittimo affidamento, in via diretta, di nuove prestazioni all'organismo in house, che per "le variazioni sostanziali degli affidamenti già in essere. Per variazioni sostanziali devono intendersi le modifiche significative agli aspetti tipologici, strutturali, quantitativi e funzionali dell'oggetto dell'affidamento".

L'art. 5 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), recependo l'art. 17 della Direttiva 2014/23/UE, esclude dall'ambito di applicazione del codice stesso una concessione o un appalto pubblico, purché vengano rispettate le seguenti condizioni (c.d. affidamento in house):

a) controllo analogo: l'Amministrazione aggiudicatrice o l'Ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi ed un'influenza decisiva sugli obiettivi strategici e sulle decisioni significative della persona giuridica controllata;

b) attività prevalente: oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'Amministrazione aggiudicatrice o dall'Ente aggiudicatore controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'Amministrazione aggiudicatrice o dall'Ente aggiudicatore;

c) controllo pubblico: nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

Come precisato dall'ANAC, sono escluse dall'ambito di applicazione della Legge n. 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cosiddetti "affidamenti in house").

Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria enunciato nell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, al punto 2 stabilisce che "le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile".

IL SEGRETARIO GENERALE



premesso quanto sopra;

visto il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120, recante *«Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»*;

visto il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: *«Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»*;

vista l'offerta tecnico-economica presentata da Trentino Digitale Spa società in house con lettera di data 28 agosto 2025 ns. prot. 25772 relativamente a servizi professionali di accompagnamento e supporto ai Comuni per il monitoraggio e la gestione degli avvisi e dei progetti della Missione M1C1 del PNRR, la gestione delle fasi di asseverazione tecnica e formale e l'acquisizione delle risorse ad un costo complessivo di 1.440,00.- IVA esclusa;

visto l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro ed a 140.000 euro per servizi e forniture. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

visto il decreto del Sindaco n. 93 di data 30 dicembre 2024 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di responsabile d'ufficio e attribuzione funzioni dirigenziali sostitutive ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2025;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto l'articolo 41 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 di data 12 novembre 2007 ed entrato in vigore il 27 dicembre 2007 e ss.mm.;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 di data 25 novembre 2019 ed entrato in vigore in data 8 dicembre 2019;

vista la deliberazione n. 18 di data 27 marzo 2025, immediatamente esecutiva con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2025 – 2027 e nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2025 – 2027;



vista la deliberazione n. 35 di data 1 aprile 2025, immediatamente esecutiva con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025 – 2027;

visto l'articolo 191 del d.lgs 267 dd. 18/8/2000 e ss.mm., nonché, per la parte ancora applicabile, l'art. 19 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L modificato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L.

Al fine della corretta imputazione della spesa secondo la sua esigibilità, nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria potenziata, si prevede che le attività di accompagnamento e supporto per i progetti PNRR verranno effettuate per euro 1.440,00.- IVA esclusa, nel corso dell'anno 2025.

DETERMINA

1. di affidare a Trentino Digitale Spa, società in house, attraverso l'Area Enti Locali, la realizzazione delle attività previste nell'offerta di data 28 agosto 2025 ns. prot. 25772, un pacchetto di servizi professionali di accompagnamento e supporto per il monitoraggio e la gestione degli avvisi e dei progetti della Missione M1C1 del PNRR inclusa la gestione delle fasi di asseverazione tecnica e formale e l'acquisizione delle risorse, ad un costo complessivo di euro 1.440,00.- IVA esclusa;
2. di dare atto che il rapporto contrattuale con Trentino Digitale Spa Area Enti, locali in esecuzione delle previsioni di cui alla deliberazione giuntale n. 35 dd. 01.04.2025, trova la seguente disciplina negoziale:
il contratto verrà stipulato in forma di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 17 del Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440;
Tempistica/durata del contratto: la prestazione ha termine con il 31 dicembre 2025, salvo proroghe.
Pagamenti: il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione di cui all'oggetto, previa presentazione di fattura vistata dal personale competente per regolarità tecnica e completezza realizzativa della prestazione e acquisizione del Documento unico di regolarità contributiva "regolare", entro 30 giorni dalla data di emissione della documentazione fiscale. Si comunica altresì che il Codice Univoco di Ufficio del Comune di Arco per la fatturazione elettronica è UFXNNQ e che la fattura deve riportare anche il codice CIG relativo alla prestazione;
Subappalto: è vietato il subappalto;
Cauzioni e assicurazioni: non sono richieste la cauzione provvisoria e definitiva.
Controversie : per ogni eventuale controversia, comunque attinente all'applicazione, esecuzione ed interpretazione del rapporto contrattuale derivante dalla presente richiesta d'offerta, sarà competente il foro di Rovereto (TN).
Tracciabilità: si evidenzia infine che il contratto di cui alla prestazione in oggetto non è soggetto alla disciplina dettata dalla Legge 136/2010 e ss.mm. per quanto riguarda la Tracciabilità dei flussi finanziari, ancorché l'incarico sia soggetto ad acquisizione del CIG ai fini dell'identificazione univoca della relativa procedura di affidamento, nonché per il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza.



Codice di comportamento: si fa presente che a norma dell'art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arco, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 217 di data 27 dicembre 2022 e rinvenibile sul sito dell'Amministrazione comunale (www.comune.arco.tn.it - regolamenti e disciplinari - norme disciplinari dipendenti - codice comportamento dipendenti comunali), i contenuti del predetto Codice di comportamento si applicano, per quanto compatibili, nei confronti dei dipendenti e dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'Amministrazione. È prevista la risoluzione o decadenza dal rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice.

Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi: Il contraente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti del Comune di Arco che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune nei confronti della medesima impresa nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

Trattamento dei dati personali: le Parti danno atto, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, di essersi reciprocamente informate circa l'utilizzazione dei dati personali, i quali saranno gestiti nell'ambito di trattamenti con mezzi automatizzati o manuali al solo fine di dare esecuzione al presente contratto. L'Amministrazione, relativamente alle attività di cui al presente contratto, è Titolare del trattamento. L'Appaltatore dichiara di aver preso visione ed accettato l'informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 rilasciata dal Titolare del trattamento. Relativamente ai dati di terzi di cui si dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione delle prestazioni di cui al presente Contratto, gli stessi saranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 679/2016.

In applicazione della Direttiva UE 2019/1937, che ha trovato attuazione con il Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24, si segnala e informa che sul sito dell'Amministrazione comunale di Arco, nella sezione Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Prevenzione-della-Corruzione/Segnalazione-illeciti, è reperibile l'informativa aggiornata in materia di segnalante esterno-whistleblowing, ciò nel rispetto delle Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio nell'adunanza del 12 luglio 2023 con la delibera n. 311.

La platea dei soggetti legittimati a segnalare attraverso i canali predisposti e ivi indicati è estesa oltre al dipendente pubblico, anche tutte le persone che operano nel contesto lavorativo di un soggetto del settore pubblico in qualità di lavoratori subordinati di soggetti del settore privato, lavoratori autonomi, collaboratori, liberi professionisti, consulenti, volontari e tirocinanti, retribuiti e non retribuiti. Oggetto di segnalazione sono tutti i comportamenti, atti od omissioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica quali gli illeciti amministrativi, contabili, civili o penali, le condotte illecite rilevanti ai sensi del decreto legislativo 231/2001, o le violazioni dei modelli di organizzazione e gestione ivi previsti, gli illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione degli atti dell'Unione europea o nazionali relativi ai seguenti settori: - appalti pubblici; servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo; sicurezza e conformità dei prodotti; sicurezza dei trasporti; tutela dell'ambiente; radioprotezione e sicurezza nucleare; sicurezza degli alimenti e dei mangimi e salute e benessere degli animali; salute pubblica; protezione dei consumatori; tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi -, nonché gli atti od omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione, gli atti



od omissioni riguardanti il mercato interno, e ancora gli atti o comportamenti che vanificano l'oggetto o la finalità delle disposizioni di cui agli atti dell'Unione.

I canali di segnalazione assicurano, a sensi di legge, il rispetto assoluto del divieto di rivelare l'identità del segnalante, da riferirsi non solo al nominativo, ma anche a qualsiasi altra informazione o elemento della segnalazione, ivi inclusa la documentazione ad essa allegata, dal cui disvelamento si possa dedurre direttamente o indirettamente l'identità dello stesso.

Norma di chiusura: per tutto quanto non previsto all'interno delle presenti clausole, le parti fanno specifico riferimento alla normativa vigente di settore applicabile al presente affidamento.

3. di imputare la spesa complessiva di euro 1.756,80.- IVA inclusa ai capitoli e corrispondenti impegni del bilancio dell'esercizio in corso, riportato nell'apposita tabella in calce al presente provvedimento;
4. di accertare l'entrata dei contributi concernenti il progetto di cui al presente provvedimento, per la somma di complessivi euro 1.756,80.- ai capitoli e corrispondenti accertamenti del bilancio 2025, riportati nell'apposita tabella in calce al presente provvedimento;
5. di dare atto che la presente determinazione costituisce atto dell'intervento in questione "finanziato dall'Unione Europea-NextgenerationEU";
6. dare atto che, ai fini e per gli effetti di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.:
 - il codice CIG assegnato al presente provvedimento è **B83F0E1196**;
 - il codice CUP assegnato al presente provvedimento è: **F51F22001420006**;
 - subordina, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge medesima;
7. di dare atto che anche la presente determinazione costituisce atto dell'intervento in questione "finanziato dall'Unione Europea-NextgenerationEU";
8. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'articolo 29 del Regolamento di contabilità;
9. di precisare che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario;
10. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 48, comma 2 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, è il Dirigente dell'area segretaria dott. Giorgio Osele;
11. di evidenziare che il Comune di Arco ha adottato un apposito piano per l'anticorruzione e la trasparenza, nonché un codice di comportamento dei propri dipendenti, il tutto nel rispetto della legge n. 190/2012 e s.m.i., tesa a promuovere l'integrità dei comportamenti nella pubblica amministrazione e che gli anzidetti documenti sono visionabili sul sito istituzionale del Comune, alla sezione "Amministrazione trasparente";



- 12.di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'articolo 29 del Regolamento di contabilità;
- 13.di evidenziare che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ex artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Cod. Bil e Cap	Anno	Oggetto	Beneficiario	N. Impegno	Tipo
40200.01.01174	2025	SERVIZI PROFESSIONALI DI ACCOMPAGNAMENTO E SUPPORTO PER IL BIENNIO 2025-2026.	TRENTINO DIGITALE SPA	31621	E
01082.02.03061	2025	SERVIZI PROFESSIONALI DI ACCOMPAGNAMENTO E SUPPORTO PER IL BIENNIO 2025-2026	TRENTINO DIGITALE SPA	143207	U

GIORGIO OSELE / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Pratica istruita e presentata da:

Ufficio Informatica - Lo Re Daniele

Il Fascicolo viene trasmesso, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, al competente servizio sopraindicato per la sua esecuzione e comunicata p.c. mediante segnalazione informatica a:

