



Comune della Città di Arco
PROVINCIA DI TRENTO

Ufficio Informatica
Area Segreteria Generale

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE n. 116 di data 10/07/2024

OGGETTO:	PUBBLICAZIONE DI 3 E-SERVICE SULLA PIATTAFORMA NAZIONALE DIGITALE DATI (PDND) PER I COMUNI, IN CONFORMITÀ AI REQUISITI PREVISTI DALLA MISURA 1.3.1 DEL PNRR. AFFIDO INCARICO AL CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI CODICE CUP F51F22010170006
-----------------	--



Premessa

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) rappresenta un'occasione unica (e probabilmente irripetibile) per modernizzare la macchina burocratica nazionale, che da alcuni decenni sta affrontando il cammino verso la digitalizzazione dei servizi e dei suoi meccanismi di funzionamento.

La Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) è lo strumento di cui gli enti pubblici si avvalgono al fine di favorire la conoscenza e l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto per finalità istituzionali nelle banche dati a loro riferibili, nonché la condivisione dei dati con i soggetti che hanno diritto di accedervi per la semplificazione degli adempimenti dei cittadini e delle imprese.

I dati pubblici sono un bene comune e una risorsa per il Paese, in grado di produrre valore migliorando i servizi esistenti, creandone di innovativi e contribuendo a creare nuove opportunità di sviluppo, competenze e posti di lavoro. Se strutturate in modo standard e rese interoperabili, le informazioni gestite dagli enti pubblici possono incrementare l'efficienza amministrativa e semplificare la vita di cittadini e imprese. Le iniziative del Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, attraverso l'Avviso 1.3.1 del PNRR, mirano a:

- migliorare e standardizzare il modo in cui i dati pubblici sono generati, gestiti e condivisi;
- creare servizi pubblici supportati dall'interoperabilità fra Enti;
- migliorare il processo decisionale attraverso lo scambio di dati di qualità in tempo reale;
- supportare le imprese e la ricerca scientifica, sviluppando una moderna economia dei dati.

Al fine di ottenere questi risultati il Dipartimento ha messo a disposizione di tutte le Pubbliche Amministrazioni la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND), che abilita l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di servizi pubblici. Il suo funzionamento è garantito dalle Linee guida e dal Modello di Interoperabilità, definiti in collaborazione con l'Agenzia per l'Italia digitale (AgID).

Lo scambio di informazioni e di servizi tra enti, permesso dall'interoperabilità, consente alle Amministrazioni di realizzare in modo più efficiente e veloce procedimenti complessi, migliorando costi e tempi di gestione e riducendo i margini di errore. Adeguare i processi amministrativi permette alle amministrazioni di interrogare, attraverso la piattaforma PDND, le basi dati di altri enti in modo automatizzato, senza interventi manuali da parte di operatori. Disporre di dati completi e di qualità abilita la PA all'utilizzo di strumenti di analisi che permettono di migliorare il processo decisionale, progettare interventi in modo più efficace e definire e monitorare politiche più efficienti, proattive e personalizzate. Consente inoltre alla PA di offrire ai cittadini e alle imprese l'accesso a servizi sempre più semplici da usare, efficienti e personalizzati, basati su informazioni costantemente aggiornate, potendo godere a pieno dei propri diritti digitali. L'interoperabilità tra le amministrazioni eviterà, ad esempio, di dover fornire più volte le stesse informazioni ad enti diversi, riducendo la necessità di autocertificazioni e interazioni superflue, secondo il principio once-only (solo una volta), con un risparmio di tempo e risorse.

Per questo, il Consorzio dei Comuni Trentini con nota di data 27 maggio 2024 ns. prot. nr. 16841, propone la realizzazione degli interventi necessari per la pubblicazione di 3 e-service su PDND per il Comune di Arco, conforme ai requisiti previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR. Interventi strettamente connessi con quanto il Consorzio sta facendo in favore dei Comuni



nell'ambito della Misura 1.4.1, ovvero per la realizzazione dei nuovi siti web istituzionali e la pubblicazione di servizi digitali per il cittadino, in quanto si prevede l'attivazione delle API (interfacce digitali, ovvero "punti di accesso" digitali che permettono di interagire con le banche dati delle amministrazioni), che consentiranno al Comune di esporre sulla PDND i dati (tre pacchetti) già pubblicati sul sito web istituzionale, che sono:

- gli EVENTI di qualsiasi genere, strutturati secondo l'ontologia degli eventi pubblici e classificati secondo il vocabolario controllato degli eventi pubblici;
- i LUOGHI, completi di georeferenziazione, strutturati secondo l'ontologia dei luoghi e classificati secondo il vocabolario controllato dei luoghi pubblici di interesse culturale;
- i SERVIZI erogati al cittadino, strutturati secondo l'ontologia dei servizi pubblici (e classificati secondo quanto previsto dal "modello comuni" di Designers Italia).

Al fine di poter pubblicare correttamente i 3 e-service sulla PDND, sarà necessario svolgere, d'intesa e in sinergia tra il Consorzio e il suo fornitore, le seguenti attività:

- Delega degli operatori. Per ciascun ente (già abilitato sulla piattaforma PDND) il Consorzio garantirà che gli operatori del fornitore del Consorzio, incaricati della gestione della piattaforma, siano opportunamente autorizzati e abilitati. Questo processo coinvolge la delega degli operatori con ruoli specifici, come amministratori o operatori API e sicurezza, nei diversi ambienti della piattaforma PDND.
- Descrizione degli e-service da pubblicare su PDND. Il fornitore del Consorzio, con la collaborazione del Consorzio, predisporrà e pubblicherà la documentazione delle REST API orientate alla PDND, relative al sito web istituzionale basato su OpenCity Italia. Questo materiale viene ospitato direttamente nell'area dedicata alle API del sito web; gli e-service permetteranno ad altri enti di usare le API relative ai contenuti pubblicati dall'ente delle tipologie eventi, luoghi e servizi.
- Caricamento degli e-service. Dopo aver completato la documentazione degli e-service e ottenuta la delega per i propri operatori, il fornitore del Consorzio accederà alla piattaforma PDND e procederà con il caricamento dei dati necessari; tale processo verrà svolto per ciascuno dei tre e-service concordati (quindi eventi, luoghi e servizi). Per ogni e-service, è necessario fornire una descrizione dettagliata, la documentazione API e un file in formato YAML delle specifiche OpenAPI.
- Pubblicazione degli e-service. Al termine della procedura di caricamento dei dati, il fornitore del Consorzio effettuerà la pubblicazione effettiva sul catalogo. Tutti gli e-service del Comune saranno così esposti alle richieste di fruizione da parte degli altri operatori abilitati ad accedere alla piattaforma e visibili sul catalogo della PDND: <https://www.interop.pagopa.it/catalogo>.
- Fase di test. Dopo il caricamento e la pubblicazione degli e-service, il fornitore del Consorzio, in collaborazione con il Consorzio, condurrà una fase di test completa e dettagliata. L'obiettivo di questa azione è quello di verificare il corretto funzionamento di ciascun eservice, garantendo che soddisfi gli standard e le aspettative richieste. I test saranno progettati per coprire tutti gli aspetti delle funzionalità offerte dai servizi e per identificare eventuali problemi o discrepanze.
- Monitoring e mantenimento degli e-service. Una volta che tutti i servizi sono stati attivati e sono in funzione, il fornitore del Consorzio, con la collaborazione del Consorzio, istituirà un sistema di monitoraggio automatico continuo per garantire la continuità di servizio degli e-service pubblicati in PDND ed in particolare delle REST API esposte; inoltre, si occuperà della manutenzione delle medesime API, per tutta la durata del contratto Comunweb. Questo processo comprende l'identificazione di eventuali anomalie o problemi di prestazioni, nonché l'applicazione di eventuali aggiornamenti o correzioni necessarie per garantire il corretto funzionamento delle AOU nel tempo.



• Formazione degli utenti comunali. Al fine di garantire l'efficace riuscita del progetto, il Consorzio si renderà disponibile per organizzare eventi di presentazione dell'iniziativa, rivolti ai Comuni aderenti al progetto; incontri e seminari finalizzati a coordinare le operazioni tecniche e a formare agli operatori; elaborazione della documentazione necessaria per documentare il funzionamento della piattaforma e del processo da seguire per abilitare gli e-service.

Al fine di garantire una adeguata assistenza all'utente (ovvero, agli operatori preposti ad utilizzare la piattaforma per conto del Comune), il Consorzio dei Comuni mette a disposizione e rende disponibile è un servizio di help-desk tramite piattaforma di ticket, che permette di raccogliere segnalazioni e di ottenere informazioni riguardo a dubbi legati all'utilizzo del sistema.

Al fine di consentire la corretta ed ottimale esecuzione dei servizi in oggetto, ovvero il rispetto dei tempi e la piena conformità ai requisiti tecnologico-normativi previsti dalla Misura 1.3.1 del PNRR, il Comune di Arco si impegna:

- ad individuare uno o più referenti che dovranno relazionarsi con i referenti del Consorzio dei Comuni;
- a rispettare le scadenze e gli impegni individuati nel piano delle attività e nel relativo cronoprogramma, che verranno definiti congiuntamente tra Comune e Consorzio dei Comuni e approvati in sede di riunione di avvio progetto.
- a mettere a disposizione del Consorzio dei Comuni tutti i dati e le informazioni necessarie per un avvio e una conduzione ottimale e regolare delle attività progettuali

Il servizio sopra descritto, decorre dalla data di contrattualizzazione, ovvero dalla data di accettazione della presente offerta tecnico-economica e scade il 30 giugno 2025; ed il costo proposto dal Consorzio dei Comuni Trentini, per il comune di Arco, in relazione al numero di abitanti (Da 10.001 a 25.000) è pari ad euro 3.077,90.- IVA esclusa; a fronte di un finanziamento di euro 20.342,50.

Il corrispettivo verrà fatturato dal Consorzio dei Comuni Trentini in un'unica soluzione a conclusione delle attività. L'Ente corrisponderà l'importo della fattura entro 30 giorni dalla data di ricezione delle stesse.

Gli atti ed i documenti relativi al progetto in questione devono quindi riportare la dichiarazione "finanziato dall'Unione europea-NextGenerationEU" e negli stessi deve essere valorizzato l'emblema dell'Unione europea. In virtù di quanto anzidetto anche la presente determinazione costituisce atto dell'intervento in questione "finanziato dall'Unione europea- NextGenerationEU".

Come precisato dall'ANAC, la presentazione dell'istanza di iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house costituisce condizione necessaria sia per il legittimo affidamento, in via diretta, di nuove prestazioni all'organismo in house, che per "le variazioni sostanziali degli affidamenti già in essere. Per variazioni sostanziali devono intendersi le modifiche significative agli aspetti tipologici, strutturali, quantitativi e funzionali dell'oggetto dell'affidamento".

L'art. 5 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), recependo l'art. 17 della Direttiva 2014/23/UE, esclude dall'ambito di applicazione del codice stesso una concessione o un appalto pubblico, purché vengano rispettate le seguenti condizioni (c.d. affidamento in house):

a) controllo analogo: l'Amministrazione aggiudicatrice o l'Ente aggiudicatore esercita sulla persona giuridica di cui trattasi un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi ed un'influenza decisiva sugli obiettivi strategici e sulle decisioni significative della persona giuridica controllata;



b) attività prevalente: oltre l'80 per cento delle attività della persona giuridica controllata è effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'Amministrazione aggiudicatrice o dall'Ente aggiudicatore controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'Amministrazione aggiudicatrice o dall'Ente aggiudicatore;

c) controllo pubblico: nella persona giuridica controllata non vi è alcuna partecipazione diretta di capitali privati ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati previste dalla legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata.

Come precisato dall'ANAC, sono escluse dall'ambito di applicazione della Legge n. 136/2010 le movimentazioni di denaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cosiddetti "affidamenti in house").

Il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria enunciato nell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, al punto 2 stabilisce che "le obbligazioni giuridiche perfezionate sono registrate nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione, imputandole all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile".

IL SEGRETARIO GENERALE

premesso quanto sopra;

visto il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in L. 11 settembre 2020, n. 120, recante *«Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale»*;

visto il Decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella legge 29 luglio 2021, n. 108, recante: *«Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»*;

vista l'offerta tecnico-economica presentata dal Consorzio dei Comuni Trentini pervenuta tramite PEC di data 27 maggio 2024 ns. prot. nr. 16841 per l'attivazione di 3 API (Application Programming Interface), che consentiranno al Comune di Arco di esporre sulla PDND i dati relativi a Eventi, Luoghi e Servizi pubblicati sul sito web istituzionale, strutturati secondo gli standard pubblicati sul "Catalogo nazionale per lo scambio di dati e informazioni tra pubbliche amministrazioni" (schema.gov.it); in conformità ai tempi, modelli, sistemi progettuali e requisiti tecnologico-normativi a Misura 1.3.1 del PNRR, per un importo complessivo di euro 3.077,90. IVA esclusa;

visto l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici,



fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto il decreto del Sindaco 77 di data 28 dicembre 2023 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali per l'anno 2024;

visto il decreto del Sindaco n. 78 di data 29 dicembre 2023 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di responsabile d'ufficio e attribuzione funzioni dirigenziali sostitutive ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2024;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto l'articolo 41 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 di data 12 novembre 2007 ed entrato in vigore il 27 dicembre 2007 e ss.mm.;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 di data 25 novembre 2019 ed entrato in vigore in data 8 dicembre 2019;

vista la deliberazione n. 4 di data 26 febbraio 2024, immediatamente esecutiva con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2024 – 2026 e nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2024 – 2026;

vista la deliberazione n. 19 di data 27 febbraio 2024, immediatamente esecutiva con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024 – 2026;

visto l'articolo 191 del d.lgs 267 dd. 18/8/2000 e ss.mm., nonché, per la parte ancora applicabile, l'art. 19 del Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/L modificato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 4/L.

Al fine della corretta imputazione della spesa secondo la sua esigibilità, nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria potenziata, si prevede che l'attivazione delle 3 API, sopra descritte, venga effettuato entro il 30 giugno 2025 salvo proroghe.

DETERMINA

1. di affidare al Consorzio dei Comuni Trentini, società in house, l'attivazione di 3 API (Application Programming Interface), che consentiranno al Comune di Arco di esporre sulla PDND i dati relativi a: Eventi, Luoghi e Servizi pubblicati sul sito web istituzionale, strutturati



secondo gli standard pubblicati sul “Catalogo nazionale per lo scambio di dati e informazioni tra pubbliche amministrazioni” (schema.gov.it); in conformità ai tempi, modelli, sistemi progettuali e requisiti tecnologico-normativi previsti nella Misura 1.3.1 del PNRR, per un importo complessivo di euro 3.077,90. IVA esclusa; così come indicato nell’offerta tecnico-economica di data 27 maggio 2024 ns. prot. nr. 16841;

2. di dare atto che il rapporto contrattuale con il Consorzio dei Comuni Trentini in esecuzione delle previsioni di cui alla deliberazione giuntale n. 19 dd. 17.02.2024, trova la seguente disciplina negoziale:

verrà stipulato in forma di corrispondenza secondo l’uso del commercio, ai sensi dell’art. 17 del Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440;

Tempistica/durata del contratto: la prestazione ha termine con il 30 giugno 2025, salvo proroghe.

Pagamenti: il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un’unica soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione di cui all’oggetto, previa presentazione di fattura vistata dal personale competente per regolarità tecnica e completezza realizzativa della prestazione e acquisizione del Documento unico di regolarità contributiva "regolare", entro 60 giorni dalla data di emissione della documentazione fiscale. Si comunica altresì che il Codice Univoco di Ufficio del Comune di Arco per la fatturazione elettronica è UFXNNQ e che la fattura deve riportare anche il codice CIG relativo alla prestazione;

Subappalto: è vietato il subappalto;

Cauzioni e assicurazioni: non sono richieste la cauzione provvisoria e definitiva.

Controversie : per ogni eventuale controversia, comunque attinente all’applicazione, esecuzione ed interpretazione del rapporto contrattuale derivante dalla presente richiesta d’offerta, sarà competente il foro di Rovereto (TN).

Tracciabilità: si evidenzia infine che il contratto di cui alla prestazione in oggetto non è soggetto alla disciplina dettata dalla Legge 136/2010 e ss.mm. per quanto riguarda la Tracciabilità dei flussi finanziari, a pena di nullità ancorché l’incarico sia soggetto ad acquisizione del CIG ai fini dell’identificazione univoca della relativa procedura di affidamento, nonché per il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza.

Codice di comportamento: si fa presente che a norma dell’art. 2 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Arco, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 217 di data 27 dicembre 2022 e rinvenibile sul sito dell’Amministrazione comunale (www.comune.arco.tn.it - regolamenti e disciplinari - norme disciplinari dipendenti - codice comportamento dipendenti comunali), i contenuti del predetto Codice di comportamento si applicano, per quanto compatibili, nei confronti dei dipendenti e dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell’Amministrazione. È prevista la risoluzione o decadenza dal rapporto contrattuale in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice.

Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi: Il contraente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta, ai sensi e per gli effetti dell’art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti del Comune di Arco che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dello stesso Comune nei confronti della medesima impresa nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego.

Trattamento dei dati personali: le Parti danno atto, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, di essersi reciprocamente informate circa l’utilizzazione dei dati personali, i quali



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

saranno gestiti nell'ambito di trattamenti con mezzi automatizzati o manuali al solo fine di dare esecuzione al presente contratto. L'Amministrazione, relativamente alle attività di cui al presente contratto, è Titolare del trattamento. L'Appaltatore dichiara di aver preso visione ed accettato l'informativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 rilasciata dal Titolare del trattamento. Relativamente ai dati di terzi di cui si dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione delle prestazioni di cui al presente Contratto, gli stessi saranno trattati in conformità al Regolamento (UE) 679/2016.

In applicazione della Direttiva UE 2019/1937, che ha trovato attuazione con il Decreto Legislativo 10 marzo 2023, n. 24, si segnala e informa che sul sito dell'Amministrazione comunale di Arco, nella sezione Amministrazione-Trasparente/Altri-contenuti/Prevenzione-della-Corruzione/Segnalazione-illeciti, è reperibile l'informativa aggiornata in materia di segnalante esterno-whistleblowing, ciò nel rispetto delle Linee Guida ANAC approvate dal Consiglio nell'adunanza del 12 luglio 2023 con la delibera n. 311.

La platea dei soggetti legittimati a segnalare attraverso i canali predisposti e ivi indicati è estesa oltre al dipendente pubblico, anche tutte le persone che operano nel contesto lavorativo di un soggetto del settore pubblico in qualità di lavoratori subordinati di soggetti del settore privato, lavoratori autonomi, collaboratori, liberi professionisti, consulenti, volontari e tirocinanti, retribuiti e non retribuiti. Oggetto di segnalazione sono tutti i comportamenti, atti od omissioni che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica quali gli illeciti amministrativi, contabili, civili o penali, le condotte illecite rilevanti ai sensi del decreto legislativo 231/2001, o le violazioni dei modelli di organizzazione e gestione ivi previsti, gli illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione degli atti dell'Unione europea o nazionali relativi ai seguenti settori: - appalti pubblici; servizi, prodotti e mercati finanziari e prevenzione del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo; sicurezza e conformità dei prodotti; sicurezza dei trasporti; tutela dell'ambiente; radioprotezione e sicurezza nucleare; sicurezza degli alimenti e dei mangimi e salute e benessere degli animali; salute pubblica; protezione dei consumatori; tutela della vita privata e protezione dei dati personali e sicurezza delle reti e dei sistemi informativi -, nonché gli atti od omissioni che ledono gli interessi finanziari dell'Unione, gli atti od omissioni riguardanti il mercato interno, e ancora gli atti o comportamenti che vanificano l'oggetto o la finalità delle disposizioni di cui agli atti dell'Unione.

I canali di segnalazione assicurano, a sensi di legge, il rispetto assoluto del divieto di rivelare l'identità del segnalante, da riferirsi non solo al nominativo, ma anche a qualsiasi altra informazione o elemento della segnalazione, ivi inclusa la documentazione ad essa allegata, dal cui disvelamento si possa dedurre direttamente o indirettamente l'identità dello stesso.

Norma di chiusura: per tutto quanto non previsto all'interno delle presenti clausole, le parti fanno specifico riferimento alla normativa vigente di settore applicabile al presente affidamento.

3. di imputare la spesa complessiva di euro 3.755,04.- IVA inclusa; ai capitoli e corrispondenti impegni del bilancio dell'esercizio in corso, riportato nell'apposita tabella in calce al presente provvedimento;
4. di accertare l'entrata dei contributi concernenti il progetto di cui al presente provvedimento, per la somma di complessivi euro 3.755,04 ai capitoli e corrispondenti accertamenti del bilancio pluriennale 2024-2026, riportati nell'apposita tabella in calce al presente provvedimento;
5. di dare atto che la presente determinazione costituisce atto dell'intervento in questione "finanziato dall'Unione Europea-NextGenerationEU";



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

6. dare atto che, ai fini e per gli effetti di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.:
 - il codice CIG assegnato al presente provvedimento è **B241182CF3**
 - il codice CUP assegnato al presente provvedimento è: **F51F22001420006**
 - subordina, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge medesima;
7. di dare atto che anche la presente determinazione costituisce atto dell'intervento in questione "finanziato dall'Unione Europea-NextgenerationEU";
8. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'articolo 29 del Regolamento di contabilità;
9. di precisare che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario;
10. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 48, comma 2 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella Legge 29 luglio 2021, n. 108, è il Dirigente dell'area segretaria dott. Giorgio Osele;
11. di evidenziare che il Comune di Arco ha adottato un apposito piano per l'anticorruzione e la trasparenza, nonché un codice di comportamento dei propri dipendenti, il tutto nel rispetto della legge n. 190/2012 e s.m.i., tesa a promuovere l'integrità dei comportamenti nella pubblica amministrazione e che gli anzidetti documenti sono visionabili sul sito istituzionale del Comune, alla sezione "Amministrazione trasparente";
12. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza ai sensi dell'articolo 29 del Regolamento di contabilità;
13. di evidenziare che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ex artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104.

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Cod. Bil e Cap	Anno	Oggetto	Beneficiario	N. Impegno	Tipo
40200.01.01175	2024	PUBBLICAZIONE DI 3 E-SERVICE SULLA PIATTAFORMA NAZIONALE DIGITALE DATI (PDND) PER I COMUNI, IN CON	SERVIZIO CENTRALE PER IL PNRR C/O MEF	31092	E
01082.02.03071	2024	PUBBLICAZIONE DI 3 E-SERVICE SULLA PIATTAFORMA	CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI SOCIETA'	139190	U



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

		NAZIONALE DIGITALE DATI (PDND) PER I COMUNI, IN CON	COOPERATIVA		
--	--	--	-------------	--	--

CIVETTINI LUCA / InfoCamere S.C.p.A.
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



Pratica istruita e presentata da:

Ufficio Informatica - Lo Re Daniele

Il Fascicolo viene trasmesso, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, al competente servizio sopraindicato per la sua esecuzione e comunicata p.c. mediante segnalazione informatica a:

