



Comune della Città di Arco
PROVINCIA DI TRENTO

**Ufficio Ambiente
Area Tecnica**

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE n. 418 di data 01/09/2026

OGGETTO:	PANNELLI INFORMATIVI PARCO NELSON MANDELA - AFFIDO INCARICO PER IDEAZIONE GRAFICA E DIREZIONE LAVORI. CIG BCD04EAD7A
-----------------	---

Relazione.

Con deliberazione della Giunta comunale n. 125 di data 11 ottobre 2016 è stato condiviso l'atto di indirizzo relativo al parco delle Braile "Nelson Mandela" e contestualmente approvato il progetto "Coltivare cibo, far crescere comunità – Un progetto di agricoltura urbana e sociale per lo sviluppo di comunità", demandando alla dirigenza dell'Area Tecnica l'adozione dei successivi atti di competenza per la sua concreta realizzazione.

In attuazione di tale provvedimento sono state attivate nel tempo numerose iniziative finalizzate alla gestione partecipata degli orti urbani e delle aree verdi, capaci di stimolare la cultura e la tutela dei beni comuni attraverso il coinvolgimento attivo di istituti scolastici, associazioni, famiglie e singoli cittadini.

Al fine di dare piena continuità e compimento a questo percorso, e in stretta coerenza con le linee programmatiche originarie che prevedevano specifiche azioni di comunicazione e didattica all'aperto, si prevede di strutturare una campagna informativa fissa all'interno dell'area verde. A tal fine si ritiene opportuno affidare uno specifico incarico per la progettazione di pannelli espositivi e bacheche che, con modalità grafiche innovative, inclusive e stimolanti, illustrino ai fruitori del parco gli aspetti botanici, ecologici e sociali del luogo, valorizzando l'interconnessione tra cittadinanza e territorio.

Con protocollo di data 26 agosto 2026 (prot. 25602/2026) l'arch. Sara Lotti di Riva del Garda ha presentato la propria offerta economica per la progettazione grafica di n. 12 pannelli informativi e la Direzione lavori necessaria per l'installazione. Nello specifico si tratta di:

- n. 1 cartello principale (circa 100x60cm);
- n. 5 cartelli tematici e gioco (circa 80x50 cm);
- n. 4 totem in legno con cubi gioco

Per tale prestazione l'arch. Sara Lotti chiede un compenso di euro 3.000,00 (+4% contributo Inarcassa e senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1, comma 58, Legge n. 190/2014, per regime forfetario), pari a complessivi euro 3.120,00.-, così dettagliato:

Descrizione Attività / Voce di Spesa	Importo
Fase 1: Progettazione Grafica e Layout Esecutivo - Studio del concept visivo (gabbia grafica, caratteri ad alta leggibilità, palette colori per esterni) di n. 12 cartelli di varia tipologia.	1.800,00 €
Fase 2: Direzione Lavori e Coordinamento Tecnico - Sopralluogo iniziale . - Interfaccia con la tipografia/carpenteria (verifica file ed esecutivi di stampa). - Supervisione in cantiere durante la posa e il fissaggio dei supporti.	1.200,00 €
TOTALE ONORARIO NETTO (A)	3.000,00 €
Contributo Integrativo Inarcassa 4%	120,00 €
IVA (0% - Regime Forfettario)	0,00 €
TOTALE NETTO A PAGARE (IN FATTURA)	3.120,00 €

L'affidamento della prestazione in oggetto avviene ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, per

cui ricorrendo l'ipotesi prevista alla lettera b), il contratto può essere concluso mediante affidamento diretto con la ditta ritenuta idonea, in quanto l'importo contrattuale non eccede euro 140.000,00-. Nel caso specifico l'ammontare contrattuale per la prestazione è pari ad euro 3.000,00-.

Si precisa che:

- quanto offerto dall'operatore economico risponde all'interesse pubblico che la stazione appaltante intende soddisfare, in termini di realizzazione di una adeguata campagna informativa al parco Nelson Mandela;
- l'importo offerto dall'impresa è da considerarsi congruo, tenuto conto dei prezzi di mercato per prestazioni analoghe.

Evidenziato, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, che il Comune di Arco si avvale della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui al presente provvedimento, in ragione del fatto che la prestazione viene pagata solo dopo l'effettiva esecuzione della medesima.

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria.

Evidenziato, con riferimento alla disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici, prevista dal Libro I parte II del codice dei contratti pubblici, che le nuove procedure abilitate sulla piattaforma "Contracta" consentono l'acquisizione del CIG attraverso modalità semplificate, qualora la contrattazione venga effettuata al di fuori della piattaforma telematica e sia già stato individuato l'operatore economico cui affidare la prestazione. Pertanto, tenuto conto che il contratto derivante dal presente provvedimento rientra in quest'ultima fattispecie, si è proceduto all'acquisizione del CIG tramite la funzionalità denominata "Affidamenti diretti senza negoziazione" sulla succitata piattaforma elettronica di negoziazione.

Dato atto che la spesa di euro 3.000,00 (+4% contributo Inarcassa e senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1, comma 58, Legge n. 190/2014, per regime forfetario), pari a complessivi euro 3.120,00-, trova copertura finanziaria ai capitoli sotto elencati del bilancio di previsione per gli anni 2026-2028:

Cap	Anno	Oggetto	Beneficiario	Importo/euro
3401	2026	Progettazione grafica e direzione lavori/coordinamento tecnico per realizzazione di n. 12 pannelli informativi al parco Nelson Mandela	Arch. Sara Lotti P. IVA 02078540222	€ 3.120,00

Al fine della corretta imputazione della spesa secondo la sua esigibilità, nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria potenziata, si prevede che la prestazione sarà eseguita entro l'anno 2026.

IL DIRIGENTE

premesse quanto sopra,

vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 125 di data 11 ottobre 2016 è stato condiviso l'atto di indirizzo relativo al parco delle Braile "Nelson Mandela" e contestualmente approvato il progetto "Coltivare cibo, far crescere comunità – Un progetto di agricoltura urbana e sociale per lo sviluppo di comunità";

visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, nr. 36 e ss.mm., "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 nr. 78 recante Delega al Governo in materia di contratti pubblici*" ed il regolamento di esecuzione ed attuazione, per quanto ancora vigente, approvato con D.P.R. n. 207 del 5 ottobre 2010;

visti i decreti della Sindaca n. 23 di data 30 dicembre 2025 e n. 33 di data 24 agosto 2026, con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali per l'anno 2026;

visto il decreto della Sindaca n. 24 di data 5 gennaio 2026 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di responsabile d'ufficio e attribuzione funzioni dirigenziali sostitutive ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2026;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto l'articolo 41 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 di data 12 novembre 2007 ed entrato in vigore il 27 dicembre 2007 e ss.mm.;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 di data 25 novembre 2019 ed entrato in vigore in data 8 dicembre 2019;

vista la deliberazione n. 2 di data 11 febbraio 2026, immediatamente esecutiva con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2026 – 2028 e la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2026 – 2028;

vista la deliberazione n. 18 di data 11 febbraio 2026, immediatamente esecutiva con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026 – 2028;

DETERMINA

1. di affidare all'arch. Sara Lotti di Riva del Garda, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b), del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, l'incarico la progettazione grafica e layout esecutivo e la Direzione lavori e coordinamento tecnico, per la realizzazione di n. 12 pannelli informativi di varia tipologia per il parco Nelson Mandela, riconoscendo un compenso complessivo di euro 3.000,00 (+4% contributo Inarcassa e senza applicazione dell'IVA ai sensi dell'art. 1, comma 58, Legge n. 190/2014, per regime forfetario), pari a complessivi euro 3.120,00;
2. di imputare la spesa complessiva di euro 3.120,00 ai capitoli e corrispondenti impegni del bilancio di previsione per gli anni 2026 - 2028, riportati nell'apposita tabella in calce al

- presente provvedimento;
3. di dare atto che il presente provvedimento sostituisce a tutti gli effetti l'ordinativo per l'espletamento della fornitura di cui al precedente punto 2 e si perfezionerà mediante scambio di corrispondenza;
 4. di dare atto che il Responsabile Unico di Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il dirigente dell'area tecnica arch. Carmelo Capizzi;
 5. di nominare direttore dell'esecuzione del contratto relativo alla prestazione in oggetto la dott.ssa Valeria Gallini dell'area tecnica comunale;
 6. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto da parte del responsabile del servizio finanziario;
 7. di precisare che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ex artt. 119 e 120 del D. Lgs. 2 luglio 2010 n. 104;
 8. di dare atto che, ai fini e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il CIG è BCD04EAD7A;
 9. di evidenziare che il Comune di Arco ha adottato un apposito piano per l'Anticorruzione e la trasparenza, nonché un codice di comportamento dei propri dipendenti, il tutto nel rispetto della Legge n. 190/2012 e s.m., tesa a promuovere l'integrità dei comportamenti nella pubblica amministrazione e che gli anzidetti documenti sono visionabili sul sito istituzionale del Comune, alla sezione "Amministrazione trasparente";
 10. di evidenziare che la Direttiva (UE) 2019/1937 riconosce come centrale il ruolo del "Whistleblower" nella denuncia e nella prevenzione di violazioni di norme. Obiettivo del legislatore è impedire o contrastare condotte illecite che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione, così da accrescere il livello di osservanza delle norme giuridiche. Per perseguire tale obiettivo sono messi a disposizione dei potenziali segnalanti canali di comunicazione efficaci, riservati e sicuri, atti a proteggere gli stessi da eventuali ritorsioni. Le segnalazioni devono essere effettuate nell'interesse pubblico o nell'interesse alla integrità dell'amministrazione pubblica o dell'ente privato. Per tutti i soggetti esterni all'apparato pubblico l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), attraverso l'apposita piattaforma informatica reperibile al link <https://whistleblowing.anticorruzione.it/#/>, garantisce la possibilità di inoltrare segnalazioni e documenti crittografando l'identità del segnalante. Rimane comunque alternativa la facoltà di denunciare i fatti all'autorità giudiziaria ordinaria o contabile, senza previa obbligo di segnalazione all'Ente o all'ANAC".

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Cod. Bil e Cap	Anno	Oggetto	Beneficiario	N. Impegno	Tipo
09022.02.03401	2026	PANNELLI INFORMATIVI PARCO NELSON MANDELA - AFFIDO INCARICO PER IDEAZIONE GRAFICA E DIREZIONE LAVORI	LOTTI SARA - STUDIO TECNICO	147118	U

Carmelo Capizzi / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Pratica istruita e presentata da:

Ufficio Ambiente - Gallini Valeria

Il Fascicolo viene trasmesso, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, al competente servizio sopraindicato per la sua esecuzione e comunicata p.c. mediante segnalazione informatica a:
