



**Comune della Città di Arco**  
PROVINCIA DI TRENTO

**Ufficio Personale**  
**Area Segreteria Generale**

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE n. 146 di data 29/05/2026**

<b>OGGETTO:</b>	<b>DIPENDENTE MATR.N. 1033, OPERATRICE D'APPOGGIO, CAT. A, LIVELLO UNICO (AREA 1 – OPERATORI – LIVELLO INGRESSO), CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PRESSO IL SERVIZIO POLITICHE SOCIALI, GIOVANILI E PRIMA INFANZIA - SETTORE NIDO D'INFANZIA: INTEGRAZIONE TEMPORANEA ORARIO DI LAVORO.</b>
-----------------	---

Relazione.

Presso il Servizio Politiche sociali, giovanili e prima infanzia – settore nido d'infanzia –, a decorrere dal 1° giugno 2026, risulta assente il/la dipendente matr. n. 521, operatore d'appoggio, cat. A, con contratto a tempo indeterminato a 36 ore settimanali.

Per far fronte a tale assenza, il Segretario generale - sentita la coordinatrice interna - ha ravvisato la necessità di garantire la copertura del servizio, attraverso l'integrazione temporanea dell'orario di lavoro del personale già in servizio con contratto a tempo determinato e orario ridotto e l'assunzione di personale a termine per la copertura dell'orario residuo, per cui si rinvia a separato provvedimento.

All'esito della procedura interna definita dal Servizio nido d'infanzia per l'assegnazione dei supplementi orari, è stata individuata il/la dipendente matr. n. 1033.

L'integrazione oraria verrà disciplinata secondo i termini di seguito specificati:

DIPENDENTE	INTEGRAZIONE ORARIO SETTIMANALE		PERIODO	
	da orario	a orario	dal	al
<b>matr. n. 1033</b>	22	36	03/06/2026	03/07/2026
<b>matr. n. 1033</b>	22	36	20/07/2026	Rientro dipendente matr. n.521, comunque non oltre il 31/07/2026

Il/la dipendente matr. n. 1033, interpellata in proposito, ha accolto favorevolmente la proposta di integrazione temporanea dell'orario di lavoro nei termini sopra indicati.

Il presente provvedimento viene assunto nel rispetto delle vigenti disposizioni provinciali in materia di finanza locale.

## IL DIRIGENTE

premesso quanto sopra;

visto il decreto della Sindaca n. 23 di data 30 dicembre 2025 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali per l'anno 2026;

visto il decreto della Sindaca n. 24 di data 5 gennaio 2026 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di responsabile d'ufficio e attribuzione funzioni dirigenziali sostitutive ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2026;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto l'articolo 41 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 di data 12 novembre 2007 ed entrato in vigore il 27 dicembre 2007 e ss.mm.;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 di data 25 novembre 2019 ed entrato in vigore in data 8 dicembre 2019;

vista la deliberazione n. 2 di data 11 febbraio 2026, immediatamente esecutiva con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2026 – 2028 e la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2026 – 2028;

vista la deliberazione n. 18 di data 11 febbraio 2026, immediatamente esecutiva con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026 – 2028;

## DETERMINA

1. di disporre, per le motivazioni esposte in relazione, l'integrazione temporanea dell'orario di lavoro del/della dipendente matr. n. 1033 – operatrice d'appoggio, categoria A, livello unico – con contratto di lavoro a tempo determinato presso il Servizio politiche sociali, giovanili e prima infanzia – settore nido d'infanzia, come di seguito specificato:

DIPENDENTE	INTEGRAZIONE ORARIO SETTIMANALE		PERIODO	
	da orario	a orario	dal	al
<b>matr. n. 1033</b>	22	36	03/06/2026	03/07/2026
<b>matr. n. 1033</b>	22	36	20/07/2026	Rientro dipendente matr. n.521, comunque non oltre il 31/07/2026

alle condizioni tutte contenute nel relativo schema di contratto di lavoro che, sebbene materialmente non allegato al presente provvedimento, ne fa parte integrante e sostanziale e identificato con la lettera A);

2. di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, relativa al pagamento delle retribuzioni e degli oneri riflessi, per complessivi euro **2.762,40.-** in ragione mensile (compreso rateo tredicesima), ai capitoli e corrispondenti impegni del bilancio dell'esercizio in corso, riportati nell'apposita tabella in calce al presente provvedimento e nel prospetto seguente:

Cap	Anno	Oggetto	Beneficiario	Importo/Euro	Impegni
1855	2026	Pagamento retribuzioni	dipendenti	2.188,66	144328
1856	2026	Oneri riflessi	Enti vari	573,74	144394

3. di dare atto che le vigenti disposizioni normative in materia di bilancio per gli enti locali hanno stabilito che a partire dal 2026 i capitoli afferenti l'asilo nido della missione 12 vengano riclassificati **dal programma 1 al programma 11**. Ciò ha comportato che con l'approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 è stata loro attribuita una numerazione nuova e che gli impegni precedentemente assunti sono stati traslati sui nuovi capitoli, mantenendo la stessa numerazione;
4. di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;

5. di dare atto che il presente provvedimento viene assunto nel rispetto delle disposizioni provinciali in materia di finanza locale;
6. di precisare che il presente atto diventa esecutivo con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario;
7. di dare atto che avverso il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e s.m., è possibile esperire ricorso secondo la disciplina di cui al combinato disposto dell'art. 63 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 e dell'art. 409 c.p.c., in base ai quali le controversie in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze delle P.A. sono devolute alla giurisdizione del giudice ordinario competente per territorio, in funzione di Giudice del Lavoro. E' data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del c.p.c.

### **IMPUTAZIONE DELLA SPESA**

<b>Cod. Bil e Cap</b>	<b>Anno</b>	<b>Oggetto</b>	<b>Beneficiario</b>	<b>N. Impegno</b>	<b>Tipo</b>
12011.01.01873	2026	RETRIBUZIONI AL PERSONALE ANNO 2026	DIPENDENTI DIVERSI	144328	U
12011.01.01874	2026	CONTRIBUTI SU RETRIBUZIONI ANNO 2026		144394	U

**GIORGIO OSELE / ArubaPEC S.p.A.**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti  
degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Pratica istruita e presentata da:

Ufficio Personale - Benini Valentina

Il Fascicolo viene trasmesso, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, al competente servizio sopraindicato per la sua esecuzione e comunicata p.c. mediante segnalazione informatica a:

---

Ufficio Presenze

---

Ufficio Stipendi

---