



CITTÀ DI ARCO

COMUNE DI ARCO

PROVINCIA DI TRENTO

## AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEI COMPONENTI ESTERNI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLA DIRIGENZA DEL COMUNE DI ARCO (TN)

Il Comune di Arco rende noto che in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 170 di data 27 settembre 2022, questa Amministrazione intende acquisire curricula professionali al fine di procedere alla designazione dei componenti esterni del Nucleo di Valutazione della Dirigenza così come disciplinato dal titolo XXI° del Regolamento Organico del Personale dipendente del Comune di Arco e da delibera ANAC n. 12/2013.

Il Nucleo di Valutazione della Dirigenza del Comune di Arco dura in carica per un triennio, e comunque fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco, è composto da tre membri tra cui il Segretario comunale con funzioni di presidente, e due esperti aventi competenza o esperienza in materia di amministrazione pubblica o di gestione aziendale, preferibilmente nelle materie del controllo di gestione e nelle tecniche di valutazione del personale.

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di candidature per la nomina di n. 2 componenti esterni.

### FUNZIONI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

- Formula la proposta metodologica relativa alla procedura operativa di valutazione dei dirigenti del Comune;
- Cura la procedura di valutazione dei dirigenti;
- Elabora proposte:
  - correttive dell'azione dei singoli dirigenti;
  - di valorizzazione delle risorse professionali più qualificate e di crescita professionale;
  - di interventi formativi del personale dirigente;
  - di differenziazione retributiva relativamente alla corresponsione dell'indennità di risultato nel rispetto dei limiti minimi o massimi previsti dalla normativa contrattuale.
- Fornisce altresì un parere, se richiesto, al Sindaco per le decisioni sulla mobilità del personale dirigente;

e) Assume il ruolo di OIV, Organismo Indipendente di Valutazione, in materia di trasparenza ai fini dell'applicazione del D.Lgs 33/2013 come applicabile dai Comuni della Regione Trentino Alto Adige in virtù della L.R. n. 10/2014 e s.m..

### DURATA DELL'INCARICO

Dura in carica tre anni e comunque fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco.

### COMPENSO

La somma da corrispondere per l'incarico, comprensiva di ogni prestazione e indennità, rimborso spese e contributi, se dovuti, ritenute a carico dell'incaricato e rivalsa dell'Iva, è stabilita nella deliberazione di nomina.

### REQUISITI RICHIESTI

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o dell'Unione europea;
- b) non essere in quiescenza;
- c) diploma di laurea specialistica (magistrale) oppure diploma di laurea (almeno quadriennale) conseguito con il nuovo ordinamento in scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, o ingegneria gestionale;
- e) esperienza professionale:
  - esperienza professionale in altri nuclei di valutazione/OIV;
  - elevata professionalità ed esperienza, maturata per almeno cinque anni nel campo del management e direzione, della misurazione e valutazione delle performance e del personale, delle discipline economiche e contabili, della pianificazione, programmazione e del controllo di gestione, della trasparenza e prevenzione della corruzione presso organizzazioni pubbliche, anche in qualità di consulente, desunta attraverso precedenti incarichi conferiti, pubblicazioni e/ o docenze specifiche in materia ed altre evidenze atte ad attestare il possesso della necessaria professionalità.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

### INCOMPATIBILITÀ

Non possono essere nominati a componenti del Nucleo di valutazione persone fisiche che:

- siano componenti dell'OIV che ha componente persona appartenente all'amministrazione del candidato;

- abbiano un rapporto di coniugio, convivenza, parentela o affinità con le figure apicali (dirigenti/posizioni organizzative) in servizio presso il Comune di Arco o con il vertice politico-amministrativo o, comunque con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- rivestono cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o le hanno rivestite nei tre anni precedenti la nomina;
- rivestono incarichi che comportino rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con l'Amministrazione comunale o li hanno rivestiti nei tre anni precedenti alla nomina;
- svolgono attività in conflitto di interessi con l'Amministrazione comunale;
- sono stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
- sono stati dispensati o destituiti o licenziati dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- sono stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente di Nucleo di Valutazione prima della scadenza dell'incarico;
- abbiano subito condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi.

#### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione redatta su apposito modulo (allegato al presente avviso), in carta libera firmata dall'aspirante, dovrà essere trasmessa scansionata in formato pdf o firmata digitalmente ed inviata al seguente indirizzo PEC:

**comune@pec.comune.arco.tn.it**

**entro il giorno di 30 ottobre 2022 ore 12.00**

Ad essa andranno allegati:

- 1) curriculum vitae redatto secondo il modello europeo nel quale siano specificati titoli ed esperienza professionale posseduta con evidenziate le esperienze che ritenga significative in relazione al ruolo da svolgere;
- 2) scansione di un documento di identità in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione:

- sprovviste di firma e/o allegati previsti nel presente avviso;
- presentate da soggetti non in possesso dei requisiti di cui al presente avviso;
- pervenute, per qualsiasi ragione, oltre il termine fissato.

I candidati verranno contattati solo in caso di nomina, diversamente non farà seguito alcuna comunicazione da parte dell'Amministrazione comunale.

### MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI ESTERNI

La selezione dei candidati verrà effettuata mediante l'esame comparativo dei curricula professionali oltre ad eventuale colloquio da parte del Segretario generale che, in relazione ai titoli di studio posseduti dai candidati e all'esperienza professionale, provvederà a selezionare in via comparata una rosa di cinque candidati che saranno sottoposti all'attenzione del Sindaco, il quale individuerà i due soggetti da proporre alla Giunta comunale per l'affidamento dell'incarico di componente esterno del Nucleo di valutazione. Il Segretario Generale potrà procedere all'individuazione delle candidature da proporre al Sindaco anche in presenza di un numero di manifestazioni inferiore a cinque ma almeno pari a due, purché ritenute idonee e qualificate ai fini dell'eventuale nomina. Non si procederà alla formazione di una proposta di nomina qualora, ad insindacabile giudizio dell'Ente, nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

In quanto possibile sarà assicurata la rappresentanza di genere.

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Arco, con sede in Arco, piazza III Novembre, 3 (pec: [comune@pec.comune.arco.tn.it](mailto:comune@pec.comune.arco.tn.it); email: [personale@comune.arco.tn.it](mailto:personale@comune.arco.tn.it); sito web: <https://www.comune.arco.tn.it>);
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede in Trento, via Torre Verde, 23 (email: [servizioRPD@comunitrentini.it](mailto:servizioRPD@comunitrentini.it); sito web: <http://comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati identificativi semplici, dati particolari, dati di localizzazione, dati giudiziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti attività: verifica del possesso dei requisiti di accesso alla selezione pubblica; predisposizione della documentazione per la procedura selettiva; redazione dei verbali di selezione e di valutazione; comunicazione dei dati a terzi nel caso di esercizio del diritto di accesso; pubblicazione del dato sul sito web istituzionale dell'ente, alla pagina Amministrazione trasparente. Inoltre, i dati personali possono essere trattati per finalità diverse da quelle per le quali sono stati raccolti, garantendo in ogni caso la coerenza con i fini istituzionali;

- i dati sono trattati per l'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. In particolare, la base giuridica è rinvenibile nelle seguenti disposizioni: d.lgs. 33/2013 e legge regionale 10/2014 (normativa in materia di trasparenza amministrativa); legge regionale 2/2018 e ss. (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige); d.lgs. 82/2005 (Codice amministrazione digitale); Ordinanza Ministero della salute d.d. 25.05.2022 (ultimo protocollo salute e sicurezza in periodo Covid-19);
- i dati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti pubblici e privati; in caso di verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, i dati possono essere raccolti presso altre Pubbliche Amministrazioni e/o Autorità giudiziaria;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici o manuali e tramite procedure adeguate a garantirne la sicurezza e riservatezza; il trattamento è effettuato, esclusivamente per le finalità sopra indicate, da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate e nel rispetto del segreto professionale e del segreto di ufficio. Sono adottate specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati personali, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;
- i dati possono essere trasmessi a soggetti esterni operanti, ad esempio: Autorità e organi di vigilanza e controllo; Pubbliche Autorità che ne facciano espressa richiesta per finalità amministrative o istituzionali; fornitore della piattaforma informatica utilizzata (es. sito web o software per selezione/concorso). I dati sono oggetto di diffusione tramite sito web istituzionale, limitatamente agli obblighi di trasparenza amministrativa imposti ex lege;
- i dati non sono oggetto di trasferimento delle banche dati fuori dall'Unione Europea;
- i dati possono essere conosciuti da personale specificamente autorizzato in relazione ai compiti e alle mansioni assegnate.
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Comune di Arco possa l'espletare le proprie funzioni istituzionali e/o erogare il servizio;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque nei termini di legge. La conservazione dei dati contenuti nei documenti oggetto di protocollazione avviene secondo la disciplina dettata dall'art. 44 del Codice dell'Amministrazione digitale (D.lgs. 82/2005), tramite il Polo archivistico regionale dell'Emilia-Romagna - ParER, a tempo indeterminato;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;

Arco, lì 29 settembre 2022

- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, l'eventuale cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

INFORMAZIONI Eventuali chiarimenti relativi al presente avviso potranno essere richiesti alla Segreteria generale del Comune di Arco, tel. 0464/583542 mail [personale@comune.arco.tn.it](mailto:personale@comune.arco.tn.it).

IL SEGRETARIO GENERALE  
dott. Giorgio Osele

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico  
D.P.R. 28/12/2000 n. 445, del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82 e norme  
collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*