



Comune della Città di Arco
PROVINCIA DI TRENTO

Biblioteca civica
Area Servizi alla persona

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE n. 93 di data 23/07/2025

OGGETTO:	AFFIDO FORNITURA POLTRONA E CUSCINO PER L'ALLATTAMENTO PER IL BABY PIT-STOP PRESSO LA BIBLIOTECA CIVICA – CIG B7A38B754F
-----------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'UNICEF, nell'ambito del Programma "Italia Amica delle bambine, dei bambini e degli adolescenti", ha attivato il progetto "Biblioteca amica".

Il progetto si fonda sulla convinzione che l'educazione, diritto umano sancito dalla Convenzione sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, rappresenti un elemento chiave per garantire il benessere, la crescita e lo sviluppo delle bambine, dei bambini, delle ragazze e dei ragazzi e che sia importante riconoscere la funzione educativa svolta non soltanto dalla scuola, ma anche da altri contesti che accolgono quotidianamente bambine, bambini e adolescenti offrendo loro preziose opportunità di crescita. Il Programma "Biblioteche Amiche delle bambine, dei bambini e degli adolescenti" vuole offrire alle strutture coinvolte la possibilità di partecipare, attraverso la specificità del proprio mandato, all'impegno, condiviso con altre istituzioni, per la tutela dei diritti di tutte le persone di minore età.

Il Sistema Bibliotecario Trentino ha proposto la primavera scorsa di aderire, con le biblioteche interessate al programma suddetto.

La biblioteca civica di Arco, che, in quanto sede di pubblica lettura, ha come target specifico i bambini/bambine e le/gli adolescenti e sta investendo molto sulle nuove generazioni di lettori/trici, sia con l'acquisto dei documenti che con varie attività, si è candidata per conseguire l'importante riconoscimento. Questo comporta:

- l'impegno a volgere un'autovalutazione da parte della biblioteca, al fine di attivare un'attenta analisi delle proprie attività, il grado di attuazione dei diritti attraverso i focus individuati, gli ambiti di lavoro e le azioni da mettere in atto per avviare un processo di miglioramento;
- partecipare alla formazione con tutto il personale;
- compiere le scelte organizzative e le azioni utili ad implementare il proprio impegno per contribuire all'effettività dei diritti;
- verificare se le azioni intraprese hanno contribuito ad apportare miglioramenti e a raggiungere gli standard previsti per ottenere il riconoscimento di Biblioteca Amica delle Bambine, dei Bambini e degli Adolescenti.

Uno degli standard obbligatori è l'ospitare all'interno della struttura un baby pit-stop che consenta ai genitori di cambiare ed allattare in modo confortevole i bambini non svezzati o in fase di svezzamento.

La biblioteca civica ha in dotazione un fasciatoio, ma non una sedia comoda per l'allattamento. Si rende quindi opportuno e necessario dotarsi di una poltrona adatta.

E' stata quindi contattata la ditta Giochimpara s.r.l., P.iva 00635430226, specializzata in arredi ed attrezzatura didattica e per bambini/ragazzi, che ha proposto la fornitura di una poltrona adatta all'allattamento con cuscino, per un importo complessivo di 286,89.+IVA, applicando uno sconto interessante, così come evidenziato nel preventivo di data 14 luglio 2025, ns. prot. n. 21274/2025

Ritenuta l'offerta corretta, tecnicamente ed economicamente valida, perché in grado di soddisfare pienamente le esigenze dell'amministrazione comunale ad un prezzo in linea con quelli attuali di mercato, si procede all'affido incarico al fornitore indicato.

Per quanto non definito nel contratto suddetto, si precisa che:

- la fornitura deve essere svolta entro 30 giorni dalla ricezione dell'incarico;
- il prezzo offerto si intende fisso ed invariabile;
- non si prevede penale, né cauzione;
- Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione in oggetto, previa presentazione di fattura vistata dal personale competente per regolarità tecnica e completezza realizzativa della fornitura, entro 30 giorni dalla data di emissione della documentazione fiscale;
- il Codice Univoco di Ufficio del Comune di Arco per la fatturazione elettronica è UFXNNQ;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore ad euro 40.000,00, ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'allegato I.4 al Decreto legislativo n. 36/2023, lo stesso è esente dall'imposta di bollo;
- per ogni eventuale controversia, comunque attinente all'applicazione, esecuzione ed interpretazione del rapporto contrattuale derivante dalla presente richiesta d'offerta, sarà competente il foro di Rovereto (TN);
- per tutto quanto non previsto all'interno delle presenti clausole, le parti fanno specifico riferimento alla normativa vigente di settore applicabile al presente affidamento.

IL DIRIGENTE

visto il decreto del Sindaco 92 di data 27 dicembre 2024 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali per l'anno 2025;

visto il decreto del Sindaco n. 93 di data 30 dicembre 2024 con il quale sono stati attribuiti gli incarichi di responsabile d'ufficio e attribuzione funzioni dirigenziali sostitutive ai titolari di posizione organizzativa per l'anno 2025;

visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2;

visto l'articolo 41 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 69 di data 12 novembre 2007 ed entrato in vigore il 27 dicembre 2007 e ss.mm.;

visto il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 60 di data 25 novembre 2019 ed entrato in vigore in data 8 dicembre 2019;

vista la deliberazione n. 18 di data 27 marzo 2025, immediatamente esecutiva con la quale il Consiglio comunale ha approvato il bilancio di previsione 2025 – 2027 e nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2025 – 2027;

vista la deliberazione n. 35 di data 1 aprile 2025, immediatamente esecutiva con la quale la Giunta comunale ha approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2025 – 2027;

visto il parere positivo della Giunta comunale alla adesione al programma “Biblioteche Amiche delle bambine, dei bambini e degli adolescenti”, espresso nella seduta di data 25/2/2025;

dato atto che i servizi per cui si affida incarico in questo provvedimento sono inferiori al limite di euro 5.000,00, per cui non è obbligatorio ricorrere al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

rilevato preliminarmente che, ai sensi dell'art. 62 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di lavori di importo pari o inferiore ad euro 500.000,00 euro nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

rilevato, inoltre, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria, e per la specificità della prestazione richiesta;

rilevato che in merito alla presente risulta possibile procedere mediante affido diretto dei servizi, fornitura e/o acquisti in oggetto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, trattandosi di incarichi di importo inferiore ad euro 140.000,00;

Al fine della corretta imputazione della spesa secondo la sua esigibilità, nel rispetto del principio generale della competenza finanziaria potenziata, si prevede che la fornitura sarà eseguita secondo la seguente tempistica:

- totalmente entro il corrente anno

DETERMINA

di affidare a Giochimpara srl, P.iva 00635430226, l'incarico per la fornitura di una poltrona mod. Kaiak ed un cuscino a ferro di cavallo, con imbottitura di sicurezza, per un importo complessivo di 286,89.- + IVA, per le motivazioni in premessa e alle condizioni dal preventivo, ns. prot. n. 21274/2025;

di imputare la spesa complessiva di euro 350,01.- al capitolo e corrispondente impegni del bilancio corrente, riportati nell'apposita tabella in calce al presente provvedimento.

Per quanto non definito nel contratto suddetto, si precisa che:

- la fornitura deve essere svolta entro 30 giorni dalla ricezione dell'incarico;
- il prezzo offerto si intende fisso ed invariabile;
- non si prevede penale, né cauzione;
- Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in un'unica soluzione ad avvenuta ultimazione della prestazione in oggetto, previa presentazione di fattura vistata dal personale competente per regolarità tecnica e completezza della fornitura, entro 30 giorni dalla data di emissione della documentazione fiscale;
- il Codice Univoco di Ufficio del Comune di Arco per la fatturazione elettronica è UFXNNQ;
- trattandosi di affidamento di importo inferiore ad euro 40.000,00, ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'allegato I.4 al Decreto legislativo n. 36/2023, lo stesso è esente dall'imposta di bollo;
- per ogni eventuale controversia, comunque attinente all'applicazione, esecuzione ed interpretazione del rapporto contrattuale derivante dalla presente richiesta d'offerta, sarà competente il foro di Rovereto (TN);
- per tutto quanto non previsto all'interno delle presenti clausole, le parti fanno specifico riferimento alla normativa vigente di settore applicabile al presente affidamento.

di trasmettere copia del presente provvedimento al Servizio finanziario per i provvedimenti di competenza;

di precisare che il presente atto diventa esecutivo, con l'apposizione del visto del Responsabile del Servizio finanziario;

di subordinare, a pena di nullità assoluta, il perfezionamento del contratto all'assunzione da parte del contraente degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13/08/2010 n.136 e s.m. CIG B7A38B754F;

di evidenziare che avverso la presente determina è ammesso:

ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento entro 30 giorni ex artt. 119 e 120 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104. Per gli impegni: nel caso di imputazione all'esercizio di competenza.

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Cod. Bil e Cap	Anno	Oggetto	Beneficiario	N. Impegno	Tipo
05022.02.03308	2025	AFFIDO FORNITURA POLTRONA E CUSCINO PER L'ALLATTAMENTO PER IL BABY PIT-STOP PRESSO LA BIBLIOTECA CIV	GIOCHIMPARA S.R.L.	142856	U

Alessandro Demartin / ArubaPEC S.p.A.
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti
degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Pratica istruita e presentata da:

Biblioteca civica - Demartin Alessandro

Il Fascicolo viene trasmesso, ad avvenuta esecutività della presente determinazione, al competente servizio sopraindicato per la sua esecuzione e comunicata p.c. mediante segnalazione informatica a:
